

Seurakunnanneuvoston kokous SN4-24 27.3.2025

Aika

Torstai 27.3.2025, klo 17:00

Paikka

Helsingin seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha – etäosallistumismahdollisuus

Läsnä

Haukka Jari
Karhapää Jukka, 2. varapuheenjohtaja (etäyhteyksin)
Mountraki Maria
Niemi Ludmila (etäyhteyksin)
Pylvänäinen Jari (etäyhteyksin)
Railas Lauri, 1. varapuheenjohtaja
Saarinen Lasse (etäyhteyksin)
Tchervinskij Anna
Vehkaoja Jukka (etäyhteyksin)
Wessman Erja (etäyhteyksin)
Äikäs Mikko (etäyhteyksin)
Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja

Kutsuttuna

Jalonen Lasarus, sihteeri
Lampinen Juha, työsuojelupäällikkö, 5 § esittely
Merras Teo, papiston ja kanttorien edustaja, läsnäolo- ja puheoikeus
Palotie Kristiina, hallintopäällikkö (§ 6 – 10 esittely)

Poissa

Hellberg Susanne (este)

1 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin kunnioitettavan ja eläväksitekevän Ristin troparilla klo 17:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Seurakunnan-neuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaikaa ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntoja pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jari Haukka ja Anna Tchervinskij.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös:

Esityslista hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

5 § Esitys lakisääteisten työsuojeluasioiden käsittelystä vuosina 2025-2026

Seurakunnan työympäristötoimikunnan kausi päättyi v. 2024 lopussa. Työntekijöiden oli määrä valita edustajat työympäristötoimikuntaan 13.12.24. Valinta jäi työntekijöiltä teke-

mättä. Työsuojeluvaltuutettujen ja varatyösuojeluvaltuutettujen kausi jatkuu vuoden 2026 loppuun saakka.

Esittelijä: Juha Lampinen

Päätösesitys:

Em. johdosta esitän, että lakisääteiset työsuojeluasiat käsitellään työsuojelutoimikunnassa. Työsuojelutoimikunnassa jäseniä on neljä.

Työntekijöiden edustajina toimikunnassa ovat valitut työsuojeluvaltuutetut (2) sekä työajallisten työntekijöiden varatyösuojeluvaltuutettu. Työajattomien työntekijöiden varatyösuojeluvaltuutettu toimii työajattomien työntekijöiden työsuojeluvaltuutetun varaedustajana ja hänellä on myös muulloin kokouksissa läsnä- ja puheoikeus.

Työnantajaa toimikunnassa edustaa seurakunnan työsuojelupäällikkö. Työsuojelupäällikkö toimii toimikunnan koollekutsujana.

Työsuojelupäällikön pyynnöstä hallintopäällikkö osallistuu tarvittaessa toimikunnan kokouksiin henkilöstö- ja talousasioiden asiantuntijana.

Linkissä tietoa työsuojelutoimikunnan kokoonpanosta ja tehtävistä
<https://tyosuojelu.fi/tyosuojelu-tyopaikalla/tyosuojelun-yhteistoiminta/tyosuojeluhenkilosto/tyosuojelutoimikunta>

Toimikunnan jäsenet 2025-2026:

Työsuojeluvaltuutettu Christina Kontkanen (työajalliset).

Työsuojeluvaltuutettu Joakim Pietarinen (työajattomat).

Varatyösuojeluvaltuutettu Petri Jeskanen (työajalliset).

Työsuojelupäällikkö Juha Lampinen.

Joakim Pietarisen varajäsenenä varatyösuojeluvaltuutettu Varvara Merras-Häyrynen (työajattomat).

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Hautausmaan kausityöntekijän palkkaus loppukaudeksi

Seurakunnanneuvosto valitsi pitkäaikaiset kausityöntekijät kokouksessaan 13.2.2025. Valittavasti yksi valituista sekä varalle valittu henkilö olivat jo työllistyneet muualle.

Kirkkoherran päätöksellä saimme yhdelle hakijalle solmittua alle kolmen kuukauden työsuhteen ajalle 7.4. – 30.6.2025. Kahden jo valitun lisäksi, on tärkeää, että hautausmaalle saadaan palkattua/jatkaa työsopimusta vielä yhden henkilön osalta 30.9.2025 saakka, jotta kesäkauden suunnitellut tehtävät saadaan hoidettua.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että neuvosto myöntää luvan työsopimuksen allekirjoittamiselle yhden työntekijän kanssa ajalle 1.7. - 30.9.2025.

Päätös: Esityksen mukaan.

7 § Eroamisiän täyttyminen

Seurakunnanneuvosto käsitteli kokouksessaan 13.2.2025 seurakunnan Lapinlahden hautausmaan puutarhurin eroamisiän täyttymistä ja hänen kanssaan solmittavaa jatkosopimusta touko-syyskuun ajalle 2025. Päätösesityksestä ja päätöksestä oli kuitenkin tämä asia jäänyt kirjaamatta ja työsopimuksen laatimisen kannalta, on tärkeää kirjata päätös asiassa.

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että seurakunnanneuvosto myöntää luvan solmia nykyisen tehtävänhaltijan kanssa määräaikainen työsopimus toukokuusta-syyskuun loppuun 2025.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Seurakunnan vuoden 2024 tilinpäätös ja toimintakertomus (liite)

Esittelijät: Markku Salminen ja Kristiina Palotie

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää Helsingin seurakunnan vuoden 2024 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valtuustolle hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden myöntämiseksi.

Päätös: Tehdyin täsmennyksin esityksen mukaan.

9 § Sammeli Pamilon ja Alexander Marschanin erillisrahastojen 2024 tilinpäätökset (liitteet)

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää vuoden 2024 tilinpäätökset valtuustolle hyväksyttäväksi ja vastuuvapauden myöntämiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

10 § Helsingin seurakunnan 2024 vuosikertomus (liite)

Esittelijä: Kristiina Palotie

Päätösesitys: Kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää vuoden 2024 vuosikertomuksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Tehdyin täsmennyksin esityksen mukaan. Lisäksi neuvosto esitti kiitoksensa Vlada Wahlstenille vuosikertomuksen laatimisesta.

11 § Esitys määräaikaisen koordinaattorin tehtävästä Helsingin ortodoksisessa seurakunnassa (esittelyliite)

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: Seurakunta palkkaa ukrainalaisten parissa tehtävään työhön ajalle 1.6. – 31.12.2025 koordinaattorin. Esityksen valittavasta tekee kirkkoherra kuultuun Filantropia ry:tä ja hiippakunnan piispaa.

Päätösesitys valinnasta tuodaan neuvoston huhtikuun kokoukseen. Valintaesityksen tulee sisältää kuvaus tavoitteesta ja yhteistyöstä Filantropian kanssa.

Päätös: Neuvosto päätti jättää asian pöydälle, kunnes tarkentavat neuvottelut Filantropia ry:n kanssa on käyty. Asia käsitellään neuvoston 10.4.2025 kokouksessa.

12 § Neuvoston sähköpostikokouksen tarkastus (liite)

Neuvosto piti kiireellisen sähköpostikokouksen 12.3.-14.3.2025 koskien lausuntoa hiippakunnan piispalle.

Markku Salminen jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi.

Esittelijä: Lauri Railas

Päätösesitys: neuvosto tarkastaa ja hyväksyy pöytäkirjan.

Päätös: Pöytäkirjaan tehdyin täsmennyksin esityksen mukaan.

13 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

14 § Muut asiat

- Stefanoskoti-asuntosäätiön hallituksen täydentäminen – puheenjohtaja pastori Pär Silén on eroamassa ja hänen tilalleen etsitään seuraajaa
- Palautteen käsittely koskien 23.2. jumalanpalvelusta
- Pyhän Kolminaisuuden kirkon remontin aloitus kirkkaalla viikolla

Jukka Vehkaoja poistui klo 20:00.

15 § Ilmoitusasiat

- Sähköisen kokouksen ohjeistus
- Asioiden esittelykäytäntö valtuustossa

16 § Seuraavat kokoukset

Torstaina 10.4.2025 klo 17:00

Torstaina 15.5.2025 klo 17:00

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:20.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen, puheenjohtaja

Lauri Railas, puheenjohtaja (§ 12)

Lasarus Jalonen, sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan neuvoston 27.3.2025 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 2.4.2025

Jari Haukka, pöytäkirjan tarkastaja

Anna Tchervinskij, pöytäkirjan tarkastaja