

9.11.2023

Seurakunnanvaltuuston II lakisääteinen kokous 2023

Aika	9.11.2023 klo 17:30
Paikka	Seurakuntasali, Unioninkatu 39, sisäpiha
Läsnä	Brodkin Jefim, puheenjohtaja Brodkin Leena (poistui klo 22:10) Kilpinen Kim Lappalainen Anatoli Lindström Anja (saapui klo 17:35 ja poistui klo 20:43) Mountraki Maria Murto Risto Pelkonen Markku Saarinen Ulla Salminen Markku, kirkkoherra Soraniva Anna Stenberg Andreas Tamminen Elise Virolainen Joonas Jalonen Lasarus, johdon sihteeri
Kutsuttuna	Mendes Kristiina, hallintopäällikkö Rosenberg Kaj, kiinteistöpäällikkö
Poissa	Bly Ritva, 1. varapuheenjohtaja (este) Juntunen Pertti (este) Karpin Miika (este) Kontkanen Mika Lampinen Marina (este) Palola Elina, 2. varapuheenjohtaja (este) Väisänen Iryna

1 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin veisaamalla *Taivaallinen Kuningas* klo 17:31.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 3 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty 26.10.2023.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

9.11.2023

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta. (Valtuuston työjärjestys 11 § 3 momentti). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kim Kilpinen ja Anatoli Lappalainen.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslista hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

5 § Hautojen hintojen, hoitomaksujen ja hautaukseen liittyvien maksujen vahvistaminen vuodeksi 2024 (liitteet)

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 19.10.2023 ja esittää valtuustolle, että hautojen hintoja ja hoitomaksuja korotetaan viisi prosenttia vuoden 2023 tasosta.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: valtuusto vahvistaa hautojen hintojen ja hoitomaksujen viiden prosentin korotuksen vuodelle 2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Veroprocentin vahvistaminen vuodeksi 2024

Neuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 19.10.2022. Neuvosto esittää valtuustolle, että veroprocentti (1,8%) säilyy vuoden 2023 tasolla.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: Valtuusto vahvistaa veroprocentiksi 1,8 vuodelle 2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

7 § Seurakunnan toiminnan- ja taloudensuunnitelma (TTS) vuosille 2024-2026 (liitteet)

Neuvosto käsitteli seurakunnan toiminnan- ja taloudensuunnitelmaa kokouksessaan 19.10.2023 ja lähettää sen tehdyin täsmennyksin edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

9.11.2023

Neuvosto totesi Unioninkatu 39 ja Liisankatu 29 kiinteistöjen kuntoon viitaten, ettei pakollisiin investointeihin ole edellytyksiä ilman lainanottoa.

Esittelijä: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätösesitys: valtuusto hyväksyy seurakunnan toiminnan- ja taloudensuunnitelman vuosille 2024-2026.

Kohdan 2.1.2. poistamista esitettiin ja asiassa käytiin äänestys, jossa pohjaesitys kohta 2.1.2. puolesta sai kymmenen (10) ääntä ja Jefim Brodkinin vastaesitys sen poistamiseksi sai neljä (4) ääntä.

Sivun 4. viimeinen lause muutettiin muotoon

Samalla tulee aidosti arvioida, onko perusteltua luopua tai säilyttää osaa nykyisiä toimintiloja.

Sivun 5. kolmannelta lauseesta poistettiin kohta

...ja muuttaa perinteistä ajattelumallia siitä, että kieliryhmille tarjotut jumalanpalvelukset kotikirkossa ovat ainoa osa monikulttuurista työtä.

Sivun 8. toisen kappaleen ensimmäisestä virkkeestä poistettiin

..Itä-Uudellamaalla Porvoon kirkko...

sekä seuraava lause

Porvoon kirkko olisi luontevaa sijoittaa Itä-Helsingin toimintapiiriin, Hyvinkään kirkko Keski-Uudenmaan piiriin niin väestöennusteiden kuin valtakunnallisesti merkittävien hankkeiden näkökulmasta, merkittävimpänä Itä-rata hanke.

Kohtaan 6. lisäys

Vuoden 2024 aikana tehdään konkreettiset esitykset talouden sopeuttamiseksi seurakunnan lakisääteisesti käytettävissä olevien tulojen mukaisesti talouden tasapainottamiseksi.

Jefim Brodkin teki vastaesityksen Unioninkatu 39 ja Liisankatu 29 kiinteistöjen hätäkorjausasian jättämiseksi pöydälle. Anja Lindström teki toisen vastaesityksen Unioninkatu 39 ja Liisankatu 29 kiinteistöjen hätäremonteista siten, että kaikki paitsi Unioninkatua ja Uspenskin katedraalia koskevat korjaukset siirretään tehtäväksi tulevaisuudessa. Anja Lindström poistui klo 20:43, eikä osallistunut seuraaviin äänestyksiin asiassa.

9.11.2023

Ensimmäisessä käydyssä äänestyksessä ensimmäinen vastaesitys sai yhden (1) äänen ja toinen vastaesitys yhdeksän (9) ääntä. Tyhjiä ääniä oli tässä äänestyksessä kaksi (2). Toinen äänestys käytiin hätäremonttipohjaesityksen ja Anja Lindströmin toisen vastaesityksen välillä. Pohjaesitys sai yhdeksän (9) ääntä ja toinen vastaesitys kaksi (2) ääntä. Tyhjiä ääniä oli äänestyksessä yksi (1). Pohjaesitys jäi voimaan.

Päätös: Tehdyin muutoksin esityksen mukaan.

Puheenjohtaja Jefim Brodtkin jätti asiassa eriävän mielipiteen (liite).

Valtuusto piti kymmenen minuutin mittaisen tauon klo 20:16.

8 § Seurakunnan vuoden 2024 tekemisen suunnitelmat (liite)

Neuvosto käsitteli seurakunnan vuoden 2023 tekemisen suunnitelmia kokouksessaan 19.10.2023 ja lähettää ne tehdyin täsmennyksin edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätösesitys: Valtuusto hyväksyy seurakunnan 2024 tekemisen suunnitelmat.

Sivulta 17. kohdasta 2 poistettiin viimeisestä lauseesta

...huolehtien niistä ihmisistä, joille suomalaiset käytänteet eivät ole vielä avautuneet.

Sivulle 39 lisättiin kohtaan 1 toiseksi viimeiseen lauseeseen sanan *vapaaehtoisista* jälkeen

(GDPR huomioiden)

Päätös: Tehdyin muutoksin esityksen mukaan.

9 § Seurakunnan vuoden 2024 talousarvioesitys (liite)

Neuvosto käsitteli seurakunnan vuoden 2024 talousarvioesitystä kokouksessaan 19.10.2023 ja lähettää sen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: valtuusto hyväksyy seurakunnan talousarvioesityksen vuodelle 2024.

Päätös: Esityksen mukaan.

9.11.2023

10 § Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Ei aloitteita.

11 § Muut asiat

Seurakunnanneuvosto palautti seurakunnan sopeuttamissuunnitelman takaisin valmisteluun, jotta asia voidaan paremmin konkretisoida tulevaisuus huomioiden. Johtoryhmä valmistelee esityksen kartoittaen jumalanpalveluspaikat sekä esityksen muutoseuvotteluista ja uudelleen järjestelyistä (liitteet).

12 § Ilmoitusasiat

- Selvitys venäjänkielisen ja ukrainalaisten kanssa tehtävän työn resursseista (liite)
- Myllypuron toimintakeskuksen kanttorin toimen avoimeksi julistaminen

13 § Tulevat kokoukset

Torstaina 7.12.2023 klo 18:00.

14 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 22.35.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Jefim Brodkin

Puheenjohtaja

Lasarus Jalonen

Sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston 9.11.2023 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 16. marraskuuta 2023

Kim Kilpinen

Anatoli Lappalainen

Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjantarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Valtuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki, 16.11.2023-30.11.2023 välisenä aikana.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksilta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta.
- Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

9.11.2023

- Päätös, johon haetaan oikaisua.
- Miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi.
- Perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päätymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 14.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page
Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende