

16.3.2023

Seurakunnanneuvoston kokous 3/23 16.3.2023

| | |
|------------|--|
| Aika | Torstai 16.3.2023 Klo 17:00 |
| Paikka | Seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha |
| Läsnä | Haukka Jari Mononen Tomi (isä Foma) Karhapää Jukka, 2. varapuheenjohtaja Mountraki Maria Niemi Ludmila Pylvänäinen Jari (etäyhteyksin) Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Tchervinskij Anna Vehkaoja Jukka Wessman Erja Äikäs Mikko (etäyhteyksin) Jalonen Lasarus, sihteeri |
| Kutsuttuna | Brodkin Jefim, valtuuston puheenjohtaja, läsnäolo- ja puheoikeus Mendes Kristiina, hallintopäällikkö Merras Teo, papiston ja kanttorien edustaja, läsnäolo- ja puheoikeus |
| Poissa | Railas Lauri, 1. varapuheenjohtaja |

1 § Kokouksen avaus
Kokous aloitettiin troparilla kunnialliselle ja eläväksitekevälle Ristille klo 17:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaika ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 2.3.2023.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
KJ 98 §:n mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa

16.3.2023

mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteerin ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jukka Vehkaoja ja Erja Wessman.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin siten, että lisälistan yksi asia otettiin kohtaan kymmenen, jonka jälkeen asiat jatkuvat alkuperäisen järjestyksen mukaisesti kohdasta yksitoista eteenpäin.

5 § Tilinpäätöksen 2022 taseessa tehdyt oikaisut

Seurakunnan tilinpäätöksen 2022 laatimisen yhteydessä on käyty läpi toimeksiantojen varojen ja toimeksiantojen pääomien tiliryhmät. Toimeksiantojen pääomissa on lahjoituksena virheellisesti esitetty Klaukkalan tontti, vaikka kyseinen tontti on ostettu kaupakirjalla (11.6.1993) Nurmijärven kunnalta. Koska tontti on hankittu kaupalla, täytyy kyseinen erä siirtää pois toimeksiantojen pääomista. Kyseinen erä on tilinpäätökseen 2022 kirjattu julkishallinnossa noudatettujen kirjanpitoperiaatteiden mukaisesti omaisuuden alkuarvostusta vastaavasti peruspääoman lisäykseksi. Peruspääomaan siirretty määrä on kauppahinnan määrä eli 8.409,40 euroa.

Seurakunnan lahjoituksena saamat rakennukset (Lohjan tsasouna ja Klaukkalan kirkko) on aikoinaan (1996 ja 1997) merkitty kirjanpitoon poistonlaiseksi omaisuudeksi taseen vastaavaa puolelle rakennusten ryhmään. Vastaavasti taseen vastattavaa puolelle kyseiset lahjoitukset on merkitty lahjoitusrahastojen pääomiin. Sekä Lohjan tsasounasta että Klaukkalan kirkosta on kirjanpidossa kirjattu poistoja, joten kyseisten erien saldot taseen vastaavaa ja vastattavaa puolella ovat eriytyneet vuosittain tehtyjen poistojen yhteenlasketulla määrällä.

Koska rakennukset on saatu lahjoituksena, eikä niihin tällöin kohdistu seurakunnan kannalta hankintamenoa, on sekä Lohjan tsasounan että Klaukkalan kirkon arvo oikaistu tilinpäätöksessä 2022 niin että niiden arvo taseessa vastaa lahjoituksena saadun omaisuuden arvoa. Tilinpäätökseen on kirjattu oikaisuna rakennusten jäljellä oleva poistamaton arvo (Lohjan tsasounan osalta 41.256,61 euroa ja Klaukkalan kirkon osalta 60.279,44 euroa) sekä jo tehdyt poistot (Lohjan tsasounan osalta 11.754,89 euroa ja Klaukkalan kirkon osalta 17.152,87 euroa) tuotoksi vastatilinä toimeksiantojen pääomat niin että rakennusten arvoksi taseen vastaavaa puolen rakennusten ryhmään jää ns. symbolinen arvo 168,18 euroa. Rakennusten osalta on vastaavilla symbolisilla arvoilla tehty siirto toimeksiantojen pääomista peruspääomaan.

Esittelijä: Kristiina Mendes

16.3.2023

Päätösehdotus: kirkkoherra esittää, että neuvosto merkitsee kirjanpitoon tehdyt oikaisu- ja peruspääoman vahvistamisen 8.745,76 eurolla tiedoksi sekä esittää peruspääomaan tehdyt muutokset osana vuoden 2022 tilinpäätöstä seurakunnanvaltuustolle vuoden 2022 tilinpäätöksen käsittelyn yhteydessä hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Vuoden 2022 Helsingin seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus (liite)

Esittelijä: Markku Salminen ja Kristiina Mendes

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää Helsingin seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Seurakunnanneuvosto lähettää Helsingin seurakunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toiminta-kertomuksen kokouksessa sovituin tarkennuksin valtuustolle hyväksyttäväksi.

7 § Erillisrahastojen Sammeli Pamilon ja Alexander Marschanin rahastojen vuoden 2022 tilinpäätökset (liitteet)

Esittelijä: Kristiina Mendes

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että neuvosto lähettää vuoden 2022 tilinpäätökset valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Myllypuron toimintakeskuksen vahtimestarin irtisanoutuminen

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: neuvosto kiittää vahtimestari Toni Honkakumpua ansiokkaasta palveluksesta ja myöntää hänelle eron vahtimestarin toimesta.

Päätös: Esityksen mukaan siten, että toimen mahdolliseen täyttämiseen palataan muutosneuvotteluiden päätyttyä.

16.3.2023

9 § Diakoniatyöntekijän ehdollinen toimivapaapyyntö

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: neuvosto myöntää toimivapaan pyynnön mukaisesti.

Päätös: Esityksen mukaan.

10 § Seurakunnan kanttorin eroilmoitus

Seurakunnan kanttori, erityisvastuualueena kasvatustyö, on 15.3.2023 ilmoittanut eroavansa tehtävästään. Hiippakunnan piispa on antanut suostumuksensa työsuhteen päättämiseksi (KJ 94 § 8 mom).

Helsingin seurakunnassa on tällä hetkellä kanttoritehtävien osalta vakava resurssipula.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: seurakunnan neuvosto haluaa kiittää Elia Pietarista hänen panoksestaan seurakunnan nuorityössä ja myöntää eron kasvatustoimen kanttorin toimesta. Neuvosto pyytää hiippakunnan piispaa julistamaan toimen haettavaksi seurakunnassa käytävistä muutosneuvotteluista huolimatta.

Päätös: Esityksen mukaan.

11 § Määräaikaisen papin toimen perustaminen

Kirkolliskokous on myöntänyt määrärahan ukrainalaisten parissa tehtävää työtä varten. Kirkolliskokouksen päätöksen mukaan tehtävä sijoitetaan Helsingin seurakunnan alueelle. Määräraha on seurakunnan käytettävissä, mikäli valtuusto perustaa määräaikaisen papin toimen kirkollishallituksen myöntämän määrärahan puitteissa. Palkkakulut katetaan kirkollishallituksen avustuksella.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että neuvosto pyytää valtuustoa kiireellisesti perustamaan määräaikaisen papin toimen edellä mainituin perustein.

Päätös: Esityksen mukaan. Neuvosto esittää lisäksi, että valinta suoritetaan hiippakunnan piispan laatiman ehdokasasettelun pohjalta eikä pyydä piispaa määräämään valintaa edeltäviä koepalveluksia.

16.3.2023

12 § Neuvosto kutsuu työryhmän suunnittelemaan Uspenskin sisäänpääsymaksua

Neuvosto päätti budjettikokouksessaan 12.10.2022 lisätä talousarvioesitykseen Uspenskin katedraalin kustannuspaikalle 50.000 euroa pääsymaksutuloja. Kyseinen tulo tulisi jäädä vielä mahdollisten perustamis- ja järjestelmien ylläpitokustannusten jälkeen.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: kirkkoherra esittää, että neuvosto kutsuu työryhmän suunnittelemaan tämän päätöksen toteuttamista ja käyttöönottoa.

Päätös: Esityksen mukaan siten, että työryhmään nimetään Jukka Vehkaoja, Ludmila Niemi ja Tuomas Lempinen. Lisäksi valtuuston jäsenillä on mahdollisuus nimetä kaksi asiantuntijajäsentä.

13 § Seurakunnanvaltuuston 2.3.2023 pidetyn kokouksen pöytäkirjan tarkastus

Jos seurakunnanvaltuusto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnanvaltuuston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (OrtL 6o §).

Materiaali toimitetaan, kun seurakunnanvaltuuston 2.3.2023 kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu.

Esittelijä: Markku Salminen

Päätösesitys: Neuvosto tarkastaa, että valtuuston 2.3.2023 kokouksen päätökset on tehty laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole muuten lainvastaisia.

Päätös: Esityksen mukaan.

14 § Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytyksiä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

15 § Muut asiat

- Käytiin keskustelua teknisistä edellytyksistä asianmukaisten etäyhteyksien järjestämiseksi.
- Ohjeistuksen läpikäynti epäasiallisesta käytöksestä työpaikalla
- Kirkollishallituksen ratkaisu oikaisuvaatimusasiassa

16.3.2023

- Kasvatustoimen esihenkilön paluu
- Aluehallintoviraston tarkastus seurakunnassa

16 § Ilmoitusasiat

- Kiinteistölautakunnan pöytäkirja KTL 3-23 9.3.2023
- Työehtosopimus ja palkkaratkaisut
- Talousraportti

17 § Seuraavat kevään kokoukset

Torstaina 20.4.2023 klo 17:00

Torstaina 25.5.2023 klo 17:00

18 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:12.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen

Lasarus Jalonen

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan neuvoston 16.3.2023 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 23.3.2023

Jukka Vehkaoja

Erja Wessman

16.3.2023

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 23.3.2023-6.4.2023 välisenä aikana.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

16.3.2023

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70100 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende