

12.10.2022

## Seurakunnanneuvoston kokous 12/22 12.10.2022

Aika	Keskiviikko 12.10.2022 Klo 17:00
Paikka	Helsingin seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha
Läsnä	Mononen Tomi (isä Foma), 1. varapuheenjohtaja Karhapää Jukka Mountraki Maria (etäyhteyksin) Niemi Ludmila, 2. varapuheenjohtaja Pylvänäinen Jari (etäyhteyksin) Railas Lauri Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Tchervinskij Anna Vehkaoja Jukka Wessman Erja Äikäs Mikko  Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Brodkin Jefim, valtuuston puheenjohtaja, puhe- ja läsnäolo-oikeus (etäyhteyksin) Mendes Kristiina, hallintopäällikkö Susuna Maria, papiston ja kanttoreiden edustaja, puhe- ja läsnäolo-oikeus
Poissa	Haukka Jari

### 1 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin alkurukouksella klo 17:00.

### 2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaika ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 28.9.2022.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### 3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan

12.10.2022

sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdollista.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Lauri Railas ja Jukka Vehkaoja.

#### 4 § Esityslistan hyväksyminen

**Päätös:** Esityslista hyväksyttiin siten, että ei-julkinen henkilöstöasia toiselta lisälistalta käsitellään kohdassa viisi. Esityslistan numerointi siirtyy tästä yhdellä eteenpäin, kunnes käsitellään ensimmäisen lisälistan kaksi asiaa kohdissa 13 ja 14. Tämän jatketaan aloitteista kohdassa 15 ja siitä järjestyksessä eteenpäin.

#### 5 § Henkilöstöasia (ei-julkinen)

Esittelijä: neuvoston ensimmäinen varapuheenjohtaja

Markku Salminen ja Anna Tchervinskij jääväsivät itsensä ja poistuivat kokouksesta klo 17:10.

**Päätösesitys:** Neuvosto päättää kuulemistilaisuuksien järjestämisestä 17.11.2022 kokouksen yhteydessä ja ilmoittaa ajankohdasta asianosaisille. Asianosaisille tiedotetaan kutsun yhteydessä sovitteluvaihtoehdon mahdollisuudesta asian poisvetämisen kautta.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

Markku Salminen ja Anna Tchervinskij palasivat kokoukseen klo 17:18.

#### 6 § Seurakunnan toiminnan- ja talouden suunnitelma (TTS) vuosille 2023-2025 (liitteet)

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

**Päätösesitys:** Neuvosto lähettää toiminnan- ja taloudensuunnitelman (TTS) vuosille 2023-2025 valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös:** Neuvosto lähettää toiminnan- ja taloudensuunnitelman (TTS) vuosille 2023-2025 valtuustolle tehdyin täsmennyksin hyväksyttäväksi.

#### 7 § Seurakunnan vuoden 2023 tekemisen suunnitelmat (liite)

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

**Päätösesitys:** Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2023 tekemisen suunnitelmat valtuustolle hyväksyttäväksi.

12.10.2022

Päätös: Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2023 tekemisen suunnitelmat valtuustolle tehdyin täsmennyksin hyväksyttäväksi.

## 8 § Hautojen hintojen, hoitomaksujen ja hautauskustannusten vahvistaminen vuodeksi 2023 (liitteet)

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: Neuvosto esittää valtuustolle, että hautojen hintoihin, hoitomaksuihin ja hautauskustannuksiin tulee kolmen prosentin korotus vuoden 2022 tasosta.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 9 § Veroprosentin vahvistaminen vuodeksi 2023

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: Neuvosto esittää valtuustolle, että veroprosentti (1.8%) säilyy vuoden 2022 tasolla.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 10 § Seurakunnan vuoden 2023 talousarvioesitys (liite)

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus: Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2023 talousarvioesityksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 11 § Kiinteistölautakunnan pöytäkirjan KTL 10-22 tarkastus

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 12 § Kiinteistölautakunnan pöytäkirjan KTL 11-22 tarkastus

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto merkitsee asian tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

## 13 § Seurakunnanvaltuuston 1.9.2022 pidetyn kokouksen pöytäkirjan tarkastus (liite)

12.10.2022

Jos seurakunnanneuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnanneuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Ortl 60 §).

1.9.2022 kokoukseen liittyvistä poikkeuksellisista syistä johtuen on seurakunta pyytänyt asiasta juridisen lausunnon hallinto-oikeuden dosentti, emeritus ylituomari Veijo Taru-kanteleelta:

*Tässä lausunnossa keskityn kysymykseen kirkkojärjestyksessä säädetystä toimivallasta kutsua seurakunnanvaltuusto koolle liittyen Helsingin ortodoksisen seurakunnan piirissä tapahtuneeseen menettelyyn*

*Ortodoksisesta kirkosta annetun lain (kirkkolaki, 2006:985) 5 §:n mukaan kirkon toiminnasta ja hallinnosta säädetään tarkemmin kirkkojärjestyksessä (2007:174). Kirkkolain 43 §:ssä on säädetty, että hiippakunnan piispan tehtävistä säädetään tarkemmin kirkkojärjestyksessä. Kirkkolain 39 §:ssä säädetään hiippakunnan piispan tehtävistä. Pykälästä ilmenee, että piispa on esimies, joka johtaa hiippakuntaa sekä ohjaa ja valvoo seurakuntaa siten kuin kirkkojärjestyksessä määrätään. Sanotun lain 76 §:ssä on säännös seurakunnan hallinnosta säätämisestä kirkkojärjestyksellä.*

*Kirkkojärjestyksen 63 §:n 9- kohdassa on säädetty, että hiippakunnan piispa suorittaa ja päättää muun muassa kirkkojärjestyksen mukaan hänelle kuuluvat tehtävät. Kirkkojärjestyksen 88.3 §:n mukaan kirkollishallitus ja hiippakunnan piispa voivat lisäksi kutsua seurakunnanvaltuuston koolle. Kirkkojärjestyksen 88.4 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston kutsuu koolle seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja lukuunottamatta juuri tapauksia, joissa kutsujana on kirkollishallitus ja piispa. Näissä tilanteissa kokouksen kutsuu koolle kirkkojärjestyksen mukaan asianomainen viranomainen. Tämä viittaus asianomaiseen viranomaiseen ei tarkoita tässä säännöskokonaisuudessa sitä, että esim. seurakunnanvaltuuston puheenjohtajalle olisi annettu edellä siteerattujen nimien omaisten toimivaltasäännösten ohella jotain näistä toimivaltasäännöksistä eroavaa toimivaltaa. Kokouskutsua ja asialistaa koskevat kirkkojärjestyksen 88.4 §:n säännökset. Piispa voi määrätä puheenjohtajan tiettyä kokousta tai tietyn asian käsittelyä varten.*

*Ensinnä on todettava, että kirkkolaisissa on laillinen ja riittävä valtuutus säätää hiippakunnan piispalle kirkkojärjestyksellä oikeus kutsua koolle seurakunnanvaltuusto.*

*Piispan oikeus kutsua seurakunnanvaltuusto koolle tällaista kokousta koskevassa kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyä varten on kirkkojärjestyksen 88.3 §:n nojalla selvä. Kirkkolain 57.3 §:n mukaan, jos asiaa ei ole mai-*

12.10.2022

*nittu kokouskutsussa, sitä ei voi ottaa päätettäväksi. Mainitunlaisen kokouksen kokouskutsussa mainitut asiat puolestaan voidaan ottaa käsiteltäväksi ja päätettäväksi.*

*On aihetta korostaa sitä, että piispan oikeus kutsua kirkkojärjestyksen mukaan koolle seurakunnanvaltuuston kokous on toimivaltasäätelyä. Valtuus on lakiin perustuva. Taustalla on myös piispan asemaa koskeva kanoninen perinne. Mistään valtakunnan yleisestä lainsäädännöstä ei johdu mitään, mikä olisi ristiriidassa kirkkojärjestyksen toimivaltasäätelyn kanssa.*

*Edellä on se normatiivinen kehys, jonka piirissä on ratkaistava kysymys, voiko seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja kirkkojärjestyksen 88.4 §:n nojalla kutsua koolle seurakunnanvaltuuston käsittelemään jo piispan kutsuman kokouksen esityslistalla olevien asioiden käsittelyä ja päättämistä varten esim. tilanteessa, jossa piispan kutsuma kokous ei ole voinut jäsenten puutteen vuoksi eli sisäisesti päätösvallattomana käsitellä ja ratkaista kokouskutsussa mainittuja asioita. Piispan kutsumaa kokousta on pitänyt siirtää ja tässä välissä on seurakunnanvaltuuston valitsema puheenjohtaja kutsunut koolle seurakunnanvaltuuston kokouksen, jonka asialistalla on ollut samoja asioita kuin on piispan kutsuman kokouksen asialistalla.*

*On todettava, että piispan kutsuma kokous voidaan ilman muuta siirtää ja määrätä uusi käsittelypäivä käsittelemään samoja asioita kuin on ollut piispan kutsuman alkuperäisen kokouksen asialistalla. Ei siis ole mitään lakisäätteistä estettä tällaiselle menettelylle. Kyse on piispan toimivallan suojaamisesta.*

*Edellä kuvattua tilannetta varten ei ole yksityiskohtaisia säännöksiä, joiden mukaisesti tilanne eli kysymys valtuuston puheenjohtajan rinnakkaisesta toimivallasta olisi ratkaistava.*

*Piispan toimivalta on lakiin perustuva. Piispa on menetellyt lainmukaisesti kutsuessaan valtuuston kokouksen. Kokousta on voitu ja tullutkin, koska esim. piispan määräämää kutsun peruutusta ei ole, siirtää uudelle kokousajankohdalle alkuperäisellä asialistalla. Asialista on myös keskeinen, koska sen sisältö määrittää sitä, mihin piispan määräyksen eli toimivallankäyttö kohdistuu. Voi todeta, että kirkkolaissa kutsutoimivalta on säännösten tasolla rinnakkainen: seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja ja kirkkohallitus ja hiippakunnan piispa. Asia muuttuu, kun piispa on kutsunut jo kokouksen koolle. Rinnakkainen kutsutoimivalta piispan jo kutsuman kokouksen asialistan mukaisten asioiden käsittelyä ja ratkaisemista varten, ei ole mahdollista. Piispa on käyttänyt siis toimivaltaansa. Seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja ei voi ohittaa piispan toimivaltaa ja kutsua piispan kutsuman kokouksen asialistalla olevien asioiden kä-*

12.10.2022

*sittelyä ja päättämistä varten ikään kuin syrjäyttäen piispan toimivallan käytön valtuuston kokousta koolle. Suomen ortodoksinen kirkko on julkisoikeudellinen yhteisö. Tällaisessa yhteisössä toimivaltasäännökset ovat jyrkkiä. Olisi ylipäätään omituinen tilanne, että samojen asioiden käsittelyä varten voitaisiin kilpailuluonteisesti kutsua seurakunnanvaltuuston kokouksia koolle. Piispan toimivaltaan on suhtauduttava vakavuudella ja piispan määräystä kutsusta ja asialistasta on kunnioitettava. Muutoin seurakunnan hallinnollinen mekanismi voi horjua.*

*Päädyn siihen, että seurakunnanvaltuuston valitseman puheenjohtajan kutsu käsittelemään jo piispan kutsuman kokouksen asialistalla olevia asioita kuvatussa tilanteessa on vastoin ortodoksista kirkkoa velvoittavia säännöksiä.*

*Seurakunnanvaltuuston jäsenet ovat olleet myös velvollisia osallistumaan piispan kutsumaan valtuuston kokoukseen. Ilman muuta seurakunnanvaltuuston jäsenille kuuluu omalta osaltaan huolehtia, että päätösvaltainen kokous saadaan koolle. Tämä sisältyy seurakunnanvaltuuston jäsenten asemaan ja tehtävään. Tässä ei nyt puhuta yksittäisten jäsenten kohdalla tilanteesta, jossa on yksilöä koskeva laillinen syy olla osallistumatta.*

*Seurakunnanneuvoston kirkkolain 60 §:ssä säädetty laillisuusvalvontatehtävä on vakava ja vastuullinen sekä itsenäinen tehtävä. Sitä hoitaessaan neuvosto voi nojata vain kirkkoa koskevaan lainsäädäntöön, jota on tarkoin noudatettava.*

*Jyväskylässä 6.10.2022*

*Veijo Tarukannel, julkisoikeuden dosentti, emeritus ylituomari*

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: Neuvosto toteaa, että valtuuston 1.9.2022 kokouksessaan tekemät päätökset eivät ole syntyneet laillisessa järjestyksessä ja siksi neuvosto ei voi toimeenpanna niitä. Neuvosto kiinnittää vakavasti huomiota siihen, että valtuuston tulee noudattaa seurakuntaa koskevaa lainsäädäntöä toiminnassaan.

Asiasta äänestettiin siten, että pohjaesitys sai äänestyksessä kuusi ääntä ja vastaesitys valtuuston 1.9.2022 käydyn kokouksen vahvistamisesta sai viisi ääntä.

Päätös: Esityksen mukaan. Asia palautetaan seurakunnanvaltuustolle uudelleen käsiteltäväksi.

## 14 § Toimivapaa-asia (liite – ei julkinen)

Esittelijä: kirkkoherra

12.10.2022

**Päätösesitys:** Seurakunnanneuvosto myöntää työntekijälle anotun toimivapaan.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## 15 § Aloitteet

Jos seurakunnanneuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

## 16 § Muut asiat

Ei muita asioita.

## 17 § Ilmoitusasiat

Valtuuston kolmas ylimääräinen kokous 27.10.2022 klo 17:30 seurakuntasalilla.

## 18 § Seuraava kokous

Torstaina 17.11.2021 klo 17:00

Torstaina 15.12.2021 klo 17:00

## 19 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21:30.

### PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen  
kirkkoherra

Lasarus Jalonen  
sihteeri

Isä Foma (Tomi Mononen)  
Ensimmäinen varapuheenjohtaja (5 §)

### PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanneuvoston 12.10.2022 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 19.10.2022

Lauri Railas

Jukka Vehkaoja

12.10.2022

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 17.3.2022-31.3.2022 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 31.3.2021 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai



12.10.2022

sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende