

1.9.2022

## Seurakunnanvaltuuston III ylimääräinen kokous 2022

Aika	Torstaina 1.9.2022 klo 17.30.
Paikka	Helsingin seurakuntasali, Unioninkatu 39 sisäpiha
Läsnä	Bly Ritva, 1. varapuheenjohtaja Brodkin Jefim, puheenjohtaja Juntunen Pertti Karpin Miika Kilpinen Kim Lindström Anja Murto Risto Palola Elina Penttonen Soili, saapui 17.47 Saarinen Ulla Soraniva Anna Stenberg Andreas Virolainen Joonas Väisänen Iryna, saapui 17.57  Kutsuttuna  pappismunkki Foma, neuvoston 1. varapuheenjohtaja Niemi Ludmila, neuvoston 2. varapuheenjohtaja Sailo Sami, kiinteistölautakunnan jäsen, kokouksen sihteeri Silén Pär, kiinteistölautakunnan jäsen Walldén Tom, kiinteistölautakunnan jäsen
Poissa	Brodkin Leena, este Kontkanen Mika, este Lampinen Marina, este Lappalainen Anatoli, 2. varapuheenjohtaja, este Pelkonen Markku, este Salminen Markku, kirkkoherra, este Tamminen Elise, este  Jalonen Lasarus, johdon sihteeri, este Mendes Kristiina, hallintopäällikkö, poissa Rannela Virve, kiinteistölautakunnan jäsen, poissa Rosenberg Kaj, kiinteistöpäällikkö, poissa Räntilä Riitta, kiinteistölautakunnan jäsen, poissa

### 1 § Kokouksen avaus

Kokous aloitettiin klo 17.33 laulamalla *Taivaallinen Kuningas*.

1.9.2022

## 2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 3 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on toimitettu 9.8.2022.

**Päätös:** Kokous on laillisesti kokoon kutsuttu ja päätösvaltainen.

## 3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta. (Valtuuston työjärjestys 11 § 3 momentti). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

**Päätös:** Valitaan Ulla Saarinen ja Elina Palola.

## 4 § Esityslistan hyväksyminen

**Päätös:** Käsitellään kohdat 6 § ja 7 § ennen kohtaa 5 §.

## 5 § Helsingin seurakunnan kanttorin vaalin valintamenettely ja valinta (ehdolleasetteluliite, ei julkiset liitteet)

Arkkipiispa on laatinut 26.7.2022 ehdokasasettelun, jossa ehdolle Helsingin seurakunnan kanttorin toimeen, ensisijaisena sijoituspaikkana Järvenpään kirkko, oli yksi hakija (KL 63 § mom 2). Neuvosto päätti kokouksessaan 28.7.2022 ettei se pyydä koepalveluksia (KJ 102 §), vaan valtuusto haastattelee ehdokkaat ennen valintakokousta kuulemis- ja työnäytetilaisuudessa. Neuvoston päätös on lähetetty tiedoksi arkkipiispalle 28.7.2022. Kanttorin valinta tapahtuu suljetulla lippuäänestyksellä. Pöytäkirjantarkastajat suorittavat äänten laskennan. Päätös valinnasta julkistetaan tämän jälkeen ja siitä lähetetään pöytäkirja hiippakunnan piispalle kanonista vahvistusta varten (KJ 101 § mom 2).

**Esittelijä:** neuvoston 1. varapuheenjohtaja

1.9.2022

**Päätösesitys:** Järvenpään kanttorin valinta tapahtuu suljetulla lippuäänestyskäsellä, jonka jälkeen valtuusto päättää valinnasta siten, että eniten ääniä saanut valitaan. Äänten mennessä tasan, valitaan ylempällä vaalisijalla oleva ehdokas (KL 63 §). Päätöksestä tulee lähettää pöytäkirja hiippakunnan piispalle (KJ 101 § mom 2).

Suoritettiin suljettu lippuäänestys, jossa annettiin 12 ääntä, joista kaikki Maria Verikoville.

**Päätös:** Yksimielisesti valitaan Maria Verikov uudeksi Järvenpään kanttoriksi.

## 6 § Hautausmaan kirkon isännöitsijän valinta (liite – EI JULKINEN)

Jos muun luottamushenkilön kuin seurakunnanvaltuuston jäsenen paikka tulee pysyvästi avoimeksi kesken toimikauden, on hänet valinneen toimielimen valittava viipymättä hänen sijaansa uusi jäsen jäljellä olevaksi toimikaudeksi (OrtKJ 76 §).

Hautausmaan kirkon isännöitsijä Gaius Säteri on pyytänyt eroa. Seurakunnan neuvosto esittää, että seurakunnanvaltuusto myöntää Säterille eron hautausmaan kirkon kirkonisännöitsijän tehtävästä ja kiittää häntä hyvästä työstä, sekä valitsee hautausmaan kirkolle uuden isännöitsijän. Asia on käsitelty neuvostossa 2.6.2022.

Esittelijä: valtuuston puheenjohtaja

**Päätösesitys:** Valtuusto valitsee uuden isännöitsijän hautausmaan Pyhän Profeetta Elian kirkolle.

**Päätös:** Myönnetään Gaius Säterille ero isännöitsijän tehtävästä ja pyydetään neuvostoa valmistelemaan esitys uudesta isännöitsijästä.

## 7 § Seurakunnan kiinteistöstrategia: Unioninkadun/Liisankadun ja Mannerheimintien kiinteistöjen tulevaisuus

Kiinteistölautakunnan jäsenet, neuvoston puheenjohtajisto ja hallintopäällikkö taustoittavat Unioninkadun/Liisankadun ja Mannerheimintien kiinteistöjen strategisia päätöksiä ja valtuusto voi käydä keskustelua asiantuntijoiden kanssa kokouksessa tehtävistä päätöksistä.

**Päätösesitys:** Merkitään tiedoksi.

**Päätös:** Esityksen mukaan.

## 8 § Liisankatu 29 ja Unioninkatu 39 kiinteistöjen tulevaisuuden vaihtoehdot (liitteet – SALASSA PIDETTÄVÄT)

Seurakunnanneuvosto päätti kokouksessaan 10.3.2022 kiinteistölautakunnan selvityksessä *Liisankatu 29 – Unioninkatu 39 tulevaisuuden näkymiä* (6 § liite 1) esittämistä toimintavaihtoehdoista esittää seurakunnanvaltuustolle toimimista vaihtoehdon 6 mukaisesti, jonka tekstiä seurakunnanneuvosto täsmensi selvitykseen verrattuna seuraavasti: 6 § liite 1\_rev. Seurakunnanneuvosto päätti kuitenkin esittää kaikki sille selvityksessä esitetyt vaihtoehdot myös valtuuston tarkasteltaviksi.

Esittelijät: neuvoston 1. varapuheenjohtaja

Päätösesitys: Seurakunnanvaltuusto päättää Liisankatu 29 ja Unioninkatu 39 kiinteistöjen tulevaisuudesta seurakunnanneuvoston esityksen mukaisesti.

Blyn vastaesitys: Jatketaan valmistelua kahden vaihtoehdon pohjalta: 1) kiinteistön yhtiöittämisen ja osamyynnin vaihtoehto 2) osakorjaus vaihtoehto valtuuston kokousmateriaalin ”Plan B” pohjalta siten, että ehdotukset ovat vertailukelpoisia. Suunnitelmia varten kartoitetaan, mikä osa myydään ja mikä pidetään seurakunnalla, sekä selvitetään lainan saanti ja ehdot.

Lindströmin vastaesitys: Myydään Liisankadun ja Unioninkadun kiinteistö sekä huolehditaan pitkäaikaisella vuokrasopimuksella seurakunnan vaatimat tilat.

1. äänestyksessä pohjaesitys (jaa) sai 3 ääntä ja Blyn vastaesitys (ei) 11 ääntä.
2. äänestyksessä Blyn vastaesitys (jaa) sai 10 ääntä ja Lindströmin vastaesitys (ei) 4 ääntä.

Päätös: Jatketaan valmistelua kahden vaihtoehdon pohjalta: 1) kiinteistön yhtiöittämisen ja osamyynnin vaihtoehto 2) osakorjaus vaihtoehto valtuuston kokousmateriaalin ”Plan B” pohjalta siten, että ehdotukset ovat vertailukelpoisia. Suunnitelmia varten kartoitetaan, mikä osa myydään ja mikä pidetään seurakunnalla, sekä selvitetään lainan saanti ja ehdot.

Brodkin, Lindström, Juntunen ja Virolainen jättivät asiasta eriävän mielipiteen.

1.9.2022

## 9 § Valtuustoaloite koskien Mannerheimintie 8 kiinteistön tulevaisuutta (liitteet – SALASSA PIDETTÄVÄT)

Seurakunnanneuvosto teki kokouksessaan 13.1.2022 tehtyjen selvitysten pohjalta päätöksen lähettää asian seurakunnanvaltuuston käsittelyyn ohjeistaen kaiken omassa käytössään olleen materiaalin valtuustolle tiedoksi käsittelyä varten.

Esittelijät: neuvoston 1. varapuheenjohtaja

Päätösesitys: Valtuusto päättää saamiensa selvitysten pohjalta toimenpiteistä Mannerheimintie 8 kiinteistöä koskien.

Brodkinin vastaesitys: Asia palautetaan valmisteluun niin, että valtuustolle toimitetussa materiaalissa viitatus muut materiaalit toimitetaan valtuustolle.

Vastaesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös: Asia palautetaan valmisteluun niin, että valtuustolle toimitetussa materiaalissa viitatus muut materiaalit toimitetaan valtuustolle.

## 10 § Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

Ei aloitteita

## 11 § Muut asiat

Ei muita asioita

## 12 § Ilmoitusasiat

Kirkollishallitus on 10.6.2022 ratkaissut pastori Bergenstadin ja kirkkoherra Salmisen tekemät oikaisuvaatimukset valtuuston päätöksistä 10.2.2022.

Valtuustolle on toimitettu hiippakunnan piispan toimittaman seurakunnantarkastuksen pöytäkirja 5.8.2022.

Pastori Joosef Volan ja kanttori Maria Susunan kirje koskien Myllypuron kappelin toimintaa on toimitettu valtuustolle 27.8.2022.

1.9.2022

### 13 § Valtuuston vuoden 2022 kokoukset

Valtuuston vuoden 2022 II lakisääteinen kokous (budjettikokous) on torstaina 10.11.2022 klo 17:00.

### 14 § Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo 20.33.

## PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Jefim Brodkin  
puheenjohtaja

Sami Sailo  
sihteeri

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston 1.9.2022 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 2. syyskuuta 2022

Elina Palola  
pöytäkirjantarkastaja

Ulla Saarinen  
pöytäkirjantarkastaja

## Oikaisuvaatimusaika:

Valtuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki, 2.9.2022-16.9.2022 välisenä aikana. Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 16.9.2022 klo 14.00.

## Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

1.9.2022

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- Oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta.
- Postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.
- Päätös, johon haetaan oikaisua.
- Miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi.
- Perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

1.9.2022

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.



1.9.2022

Kohdan 8 § äänestyspöytäkirja

	1. äänestys	2. äänestys
Bly Ritva	ei	jaa
Brodkin Jefim, puheenjohtaja	jaa	ei
Juntunen Pertti	ei	ei
Karpin Miika	ei	jaa
Kilpinen Kim	ei	jaa
Lindström Anja	jaa	ei
Murto Risto	ei	jaa
Palola Elina	ei	jaa
Penttonen Soili	ei	jaa
Saarinen Ulla	ei	jaa
Soraniva Anna	ei	jaa
Stenberg Andreas	jaa	jaa
Virolainen Joonas	ei	ei
Väisänen Iryna	ei	jaa

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 9 pages before this page

Dokumentet inneholder 9 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 9 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 9 sider før denne side

Detta dokument innehåller 9 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende