



8.9.2022

Kiinteistölautakunnan kokous 9/22 18.8.2022

Aika	Torstai 8.9.2022
	Klo 17:30
Paikka	TEAMs kokous
Läsnä	Markku Salminen, kirkkoherra, puheenjohtaja Rannela Virve Räntilä Riitta Sailo Saimi Silén Pär Walldén Tom

Rosenberg Kaj, kiinteistöpäällikkö, sihteeri

1 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.30

2 §

Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.
Kiinteistölautakunnan 6 §:n 4 momentin mukaan sihteeri lähettää kokouskutsun jäsenille 7 päivää ennen kokousta.

Kiinteistölautakunta totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi, sekä hyväksyi esityslistan.

3 §

Pöytäkirjantarkastajan valitseminen

Kiinteistölautakunnan työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastaja (t) valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastaja(t) sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pöytäkirja on tarkastettava ja allekirjoitettava seitsemän (7) päivän kuluessa kokouksesta.

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Virve Rannela

4 §

Muut asiat

- Budjetti ja rullaava
Kiinteistölautakunta keskusteli vuoden 2023 budjetista ja päätti lähettää päivitetyn rullaavan neuvostolle
- Uspenskin muuriurakka
Uspenskin muuriurakka etenee suunnitelmien mukaan
- Remontit
Vuoden 2022 remontit ovat toteutuneet aikataulussa



8.9.2022

- Vuokrausasiat
Kokonaisvuokraustilanne hyvä. Kiinteistölautakunta keskusteli kiinteistön Mannerheimintie 8 vuokrauksen haasteista
- Seurakunnan vuokra-asiakkaan kirje kiinteistötoimelle (sähköposti – ei julkinen)
Kiinteistölautakunta päätti antaa kiinteistöpäällikölle valtuudet neuvotella vähintään kolmen kuukauden vuokrahvityksen myöntämiselle
- Vesimaksut
Kiinteistölautakunta päätti korottaa vesimaksut: 20€/kk/henk.
- Laskelma Liisan-/ Unioninkadun päätöksen viipymisestä aiheutuvista kustannuksista
Kiinteistölautakunta päätti muodostaa työryhmän: Walldén Tom, Sailo Sami ja Rosenberg Kaj, joka valmistelee asiasta raportin neuvostolle
- Asunto-osakkeen ostotarjous (sähköposti – ei julkinen)
Kiinteistölautakunta kiitti tarjouksesta, mutta päätti että Helsingin ortodoksisen seurakunnan kiinteistöstrategian mukaan, seurakunta ei sijoita asunto-osakkeisiin

5§

Seuraavat kokoukset

Kiinteistölautakunnan kokous pidetään Hämeenlinnassa 6.10.2022 klo 17:30.

6§

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:15.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen
puheenjohtaja

Kaj Rosenberg
Sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olen tänään tarkastanut kiinteistölautakunnan 18.8.2022 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todennut sen kokouksen kulun mukaiseksi.

12.9.2022

Virve Rannela
Pöytäkirjan tarkastaja



8.9.2022

Oikaisuvaatimusaika:

Kiinteistölautakunnan kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 25.8.2022-8.9.2022 välisenä aikana. Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 8.9.2022 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- o oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- o postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- o päätös, johon haetaan oikaisua
- o miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- o perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.



8.9.2022

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.