

Kiinteistölautakunnan sähköpostikokous 4/22

Aika 7.4.2022 klo 8:00 – 11.4.2022 klo 20:00

Läsnä Korhonen Petri, kirkkoherran sijainen, puheenjohtaja
Rannela Virve
Räntilä Riitta
Sailo Sami
Silén Pär
Walldén Tom

Jalonen Lasarus, sihteeri

1 § Kokouksen avaus

Sähköpostikokous 7.4.2022 klo 8:00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.
Kiinteistölautakunnan 6 §:n 4 momentin mukaan sihteeri lähettää kokouskutsun jäsenille 7 päivää ennen kokousta.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajan valitseminen

Kiinteistölautakunta tarkistaa ja hyväksyy sähköpostikokouksen seuraavassa kokouksessaan.

4 § Liikekiinteistöjen vuokrakevennykset poikkeusaikana

Kiinteistölautakunta päätti kokouksessa 6/21 2.12.2021, jatkaa kiinteistöpäällikön valtuuksia neuvotella liikekiinteistöjen vuokran kevennyksistä vuoden ensimmäisen neljän ajaksi poikkeustilanteesta johtuen.

Kahden ravintolan vuokria on kevennetty poikkeustilanteen johdosta kyseisenä aikana.

Esitys: Kiinteistöpäällikön valtuuksia neuvotella vuokrien kevennyksistä jatketaan kahden ravintolan osalta syyskuun loppuun asti.

Sähköpostikokouksen ajankohta: 7.4.2022 klo 8:00 – 11.4.2022 klo 20:00.

Kokoukseen vastaukseksi riittää ”kyllä” tai ”ei”. Vastauksen voi liittää tähän samaan sähköpostiin.

Kokouksen pöytäkirja tarkastetaan kiinteistölautakunnan 3.5. kokouksessa.

Sähköpostikokous keräsi viisi ”kyllä” -ääntä.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 §

Kokouksen päättäminen

Kokous päättyi 11.4.2022 klo 20:00.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Petri Korhonen
Puheenjohtaja



Lasarus Jalonen
Sihteeri



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet Kiinteistölautakunnan 7.4.2022 – 11.4.2022 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Läyliäinen, 3.5.2020 (KTL 6-22, 3.5.2022)

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 10.5.2022-24.5.2022 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 24.5.2020 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70100 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- Pöytäkirja 4 (4)
- Helsingin ortodoksinen seurakunta – Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki – Y-tunnus 0116502-6 p. 09 8564 6100 – helsinki@ort.fi – www.hos.fi
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.
- Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähtien välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähtien välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista per-jantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.