



Rekisteri- ja tietosuojaseloste

Tämä on Helsingin ortodoksisen seurakunnan Kiinteistötoimen EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen rekisteri- ja tietosuojaseloste.

1. Rekisterinpitäjä

Helsingin ortodoksinen seurakunta
Liisankatu 29 A
00170 Helsinki

Y-tunnus 011 65 026

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Kaj Rosenberg, p. 0400 414 387, kaj.rosenberg@ort.fi

Tietosuojavastaava, Christina Kontkanen, p. 050 572 1696, christina.kontkanen@ort.fi

3. Rekisterin nimi

Kiinteistötoimen kumppaneiden, vuokralaisten ja omien työntekijöiden rekisterit

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Kiinteistötoimeen liittyvien tehtävien ja asiakassuhteiden hoitaminen.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on suostumus, sopimus, jossa rekisteröity on osapuolena, laki tai rekisterinpitäjän oikeutettu etu.

5. Rekisterin tietosisältö

Kiinteistötoimen eri rekistereitä.

Rekisterit voivat sisältää:

- Henkilön nimi, osoite, henkilötunnus, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköposti-osoite) vuokra-asunnon tila- ja neliötiedot, mahdolliset saunavuoro ja polkupyöräpaikka



- Yrityksen, yhdistyksen tai vastaavan nimi, osoite, y-tunnus, yhteystiedot (puhelinnumero, sähköpostiosoite)
- Asiakassuhdetta koskevat tiedot, kuten laskutus ja maksutiedot
- Henkilöstön tai asiakkaan itse tuottamat tiedot, kuten valitukset, toiveet ja palautteet.
- Muut henkilöstön tai asiakkaan suostumuksella kerätyt tilavalvontaan liittyvät tiedot, kuten kamera- ja kulunvalvonnan tallenteet sekä kulkukorttien luontiin tarvittavat tiedot, mm. henkilöstön kuvat.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisterin tietoja kerätään henkilöstöltä, asiakkailta ja yhteistyökumppaneilta itseltään. Tarvittaessa myös Yritysrekisteristä ja muista julkisista viranomaislähteistä.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja luovutetaan:

- ulkopuoliselle talouspalvelujentarjoajalle (asiakas- ja laskutustiedot)
- tarvittaessa lain vaatimille viranomaistahoille (vakuutusyhtiöt, perintätoimisto ym.)

Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

Mikäli ulkopuolinen palvelujentarjoaja (henkilötietojen käsittelijä) siirtää asiakkaan henkilötietoja EU:n tai ETA:n ulkopuolelle:

”henkilötietojen käsittelijä toteuttaa rekisterinpitäjän puolesta asianmukaiset suojatoimet rekisteröityjen oikeuksien ja vapauksien varmistamiseksi ja turvaamiseksi sovellettavan tietosuojalainsäädännön vaatimusten mukaisesti. Henkilötietojen käsittelijä voi esimerkiksi rekisterinpitäjän puolesta tehdä sovellettavan tietosuojalainsäädännön vaatimusten täyttämiseksi EU Komission hyväksymien tietosuojaa koskevien vakiolausekkeiden mukaisen sopimuksen henkilötietojen käsittelystä Euroopan unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle sijoittautuneen alikäsittelijän kanssa.”



8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Tiedot kerätään ja niitä käsitellään järjestelmissä ja rekistereissä, jotka ovat asianmukaisin teknisin keinoin suojattuja. Järjestelmät sijaitsevat lukituissa ja vartioiduissa tiloissa ja tietoihin pääsevät käsiksi vain määritellyt oikeudet omaavat henkilöt. Pääsy rekisteriin myönnetään vain sellaisilla henkilöillä, jotka tarvitsevat kyseisiä tietoja työtehtäviensä hoitamiseksi. Rekisterin käyttöoikeus edellyttää järjestelmiin ja asiakastietokantoihin pääkäyttäjän myöntämää käyttäjätunnusta. Pääkäyttäjä määrittää myös käyttäjille myönnettävän käyttöoikeustason. Sovelluksen käynnistäminen edellyttää henkilökohtaista salasanaa. Rekisterin käyttöä ja kirjautumisia valvotaan. Paperiset dokumentit säilytetään lukituissa kaapeissa tai arkistoituna arkistoholviin.

9. Säilytysajat

Asiakassuhteeseen liittyviä tietoja säilytetään asiakassuhteen voimassaoloajan ja sen jälkeen lain tai sopimuksen velvoittamissa rajoissa.

10. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuojasetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Helsingin Ortodoksinen Seurakunta takaa rekisteröidyille kaikki heille lain mukaan kuuluvat oikeudet henkilötietojensa käsittelyn suhteen. Rekisteröitynä sinulla on oikeus soveltuvan tietosuojalainsäädännön mukaisesti yllä olevan lisäksi, milloin tahansa:

- saada tieto henkilötietojesi käsittelystä;
- vaatia henkilötietojesi poistamista, rekisteröidyn oikeus saada tietonsa poistetuksi ei kuitenkaan ole poikkeukseton. Helsingin Ortodoksinen Seurakunta voi olla



- poistamatta tietoja, mikäli niiden käsittely on tarpeen esimerkiksi lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi tai sopimusvelvoitteen todentamiseksi;
- vastustaa henkilötietojesi käsittelyä henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella siltä osin kuin henkilötietojesi käsittelyperusteena on oikeutettu etumme;
 - saada henkilötietosi koneluettavassa muodossa ja siirtää kyseiset tiedot toiselle rekisterinpitäjälle edellyttäen, että olet itse toimittanut kyseiset henkilötiedot meille, käsittelemme kyseisiä henkilötietoja sopimuksen perusteella ja käsittely suoritetaan automaattisesti; ja
 - vaatia henkilötietojesi käsittelyn rajoittamista

Rekisteröidyn tulee esittää yllä mainitun oikeuden toteuttamista koskeva pyyntö meille kirjallisesti. Voimme pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöä kirjallisesti ja varmentamaan henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelemistä. Voimme kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.

Rekisteröidyllä on myös aina oikeus tehdä valitus henkilötietojen käsittelystä Helsingin Ortodoksisen Seurakunnan Tietosuojavastaavalle, Christina Kontkaselle.

Tietosuojavastaava Christina Kontkanen, p. 050 572 1696, christina.kontkanen@ort.fi

Tai valvontaviranomaiselle, mikäli katsot, että emme ole käsitelleet henkilötietojasi soveltuvan tietosuojalain säädännön mukaisesti.

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty 21.11.2018