

9.12.2021

Seurakunnanneuvoston kokous 9/21 9.12.2021

| | |
|------------|---|
| Aika | Torstai 9.12.2021 Klo 17:00 |
| Paikka | TEAMS-kokous |
| Läsnä | Eronen Satu Maria Haukka Jari Mononen Tomi (isä Foma), 1. varapuheenjohtaja Karhapää Jukka Mountraki Maria (saapui klo 17:08) Niemi Ludmila, 2. varapuheenjohtaja (poistui klo 17:52, palasi klo 18:52) Pylvänäinen Jari Railas Lauri Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Vehkaoja Jukka Wessman Erja Äikäs Mikko Jalonen Lasarus, sihteeri |
| Kutsuttuna | Brodkin Jefim, seurakunnanvaltuuston puheenjohtaja, läsnäolo- ja puheoikeus Heporauta Katri, diakoniatyöntekijä Karulinna Sarianne, diakoniatyöntekijä Lampinen Juha, ylidiakoni, diakoniatyön esimies Susuna Maria, Papiston ja kanttoreiden edustaja, läsnäolo- ja puheoikeus |
| Poissa | Cederström Taina (este) |

1 § **Kokouksen avaus**
Kokous alkoi veisulla *Taivaallinen Kuningas* klo 17:00.

2 § **Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaika ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 25.11.2021.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

9.12.2021

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdollista.

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Satu Maria Eronen ja isä Foma.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Esityslistan kohdat 8 ja 9 vaihtavat paikkaa. Neuvosto päätti myös, ettei kokoukseen tuotua lisälistaa Uspenskin katedraalin sähköremontin lisäbudjetista käsitellä.

5 § Diakoniatyön esittely

Esittelijät: Juha Lampinen, Sarianne Karulinna ja Katri Heporauta

Päätösesitys: merkitään tiedoksi

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Kasvatustyön resurssiasia

Seurakunnan neuvosto kirjasi kokouksessaan 18.11.2021 kasvatustoimen rekrytointiasian yhteydessä, että se tarkastelee valtuuston vuodelle 2022 hyväksymää budjettia suhteessa kasvatustyöhön ja sen resursseihin seuraavassa kokouksessaan 9.12.2021.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: Neuvosto toteaa, että talousarvio on tehty tekemisen suunnitelman mukaisesti. Valtuuston hyväksymä määräraha vastaa suunniteltua toimintaa: henkilöresurssit ovat mitoitettut tekemisen suunnitelman mukaisten tehtävien suorittamiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

7 § Seurakunnanvaltuuston 11.11.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirjan tarkastus (liite)

Jos seurakunnan neuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnan neuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Ortl 60 §).

Esittelijä: kirkkoherra

9.12.2021

Päätösesitys: Neuvosto toteaa, että valtuuston 11.11.2021 kokouksen päätökset on tehty laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole muuten lainvastaisia, ja päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Valtuustoaloite kirkon tavoite- ja toimintaohjelman täytäntöönpanosta
Kirkkojärjestyksen mukaan seurakunnanvaltuuston tehtävänä on edistää seurakunnan hengellistä elämää sekä ohjata ja valvoa kasvatus-, nuoriso-, ja diakoniatointia.

Seurakunnan toiminta- ja taloussuunnitelman hyväksyminen ja seuranta ovat valtuuston keskeisiä keinoja tämän tehtävän hoitamisessa. Helsingin seurakunnan neuvostolle (31.5.2016) osoitetussa toimielinten vastuista koskevassa muistiossa painotetaan, että valtuuston tärkein tehtävä on nimenomaan seurakunnan toimintastrategian määrittely ja huolehtiminen siitä, että tavoite- ja toimintaohjelmaa noudatetaan johdon-mukaisesti ja tavoitteellisesti.

Tämän tehtävän johdonmukaisen ja tavoitteellisen hoitamisen mahdollistamiseksi vuonna 2021 laajentuneen seurakunnan ja koko suomalaisen yhteiskunnan murrosvaiheessa esitämme, että valtuusto nimeää seuraavassa kokouksessaan keskuudestaan toimikunnan valmistelemaan seurakuntaraportin kirkon tavoite- ja toimintaohjelman täytäntöönpanosta seurakunnassa. Valtuuston jäljellä olevan toimikauden loppuun saakka työskentelevä toimikunta kuulisi työntekijöitä, seurakuntalaisia ja järjestöjä ja raportoisi työstään valtuustolle sen lakisäätöissä kokouksissa.

Ritva Bly, Kim Kilpinen, Marina Lampinen, Elina Palola, Soili Penttonen ja Ulla Saarinen

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: Aloite merkitään tiedoksi ja lähetetään jatkovalmisteluun. Johtoryhmä valmistelee esityksen neuvostolle tammikuun kokoukseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § Valtuustoaloite seurakunnan luottamushenkilöiden, johtoryhmän ja työntekijöiden yhteistyön toimivuuden selvittämiseksi ja parantamiseksi
Me allekirjoittaneet ilmaisemme vakavan huolestumme seurakunnan tilanteesta ja esitämme, että valtuusto nimeää pikaisesti toimikunnan (tai vastaavan selvityshenkilöryhmän, joka kokoaa kesän aikana (esim. webropol-kyselyllä) seurakunnan työntekijöiden ja luottamushenkilöiden kokemuksia ja näkemyksiä yhteisen keskustelun, aloitteiden ja päätösten valmistelun, päätöksenteon ja muun yhteistyön toimivuudesta. Palautteen voi jokainen halutessaan antaa nimettömästi. Pohdittavaksi ehdotamme esimerkiksi seuraavia kysymyksiä:

9.12.2021

toimivaltaisuuksien mahdolliset epäselvyydet: jos toimivaltuudet koetaan epäselviksi, miten se tulee esiin ja miten tilannetta voidaan parantaa.

luottamuselinten, johtoryhmän ja työntekijöiden roolit: tunnistetaanko luottamuselinten päätösvalta ja hallinnon rooli päätösten toimeenpanijana,

millaisia ovat luottamushenkilöiden kokemukset seurakunnan valmisteluprosesseista ja mahdollisuuksista vaikuttaa seurakunnan toimintaan.

koetaanko keskustelu avoimeksi ja luottamusta rakentavaksi silloin, kun esiin tuodaan toisistaan poikkeavia näkemyksiä.

kokemukset ja tuntemukset epäasiallisesta käytöksestä.

kuinka voimme lisätä yhteistyötä ja luottamusta luottamushenkilöiden, seurakunnan johtoryhmän ja työntekijöiden välillä.

Toimikunnan puheenjohtajaksi ja sihteeriksi valitaan henkilöt, jotka eivät ole seurakunnan työntekijöitä tai luottamuselinten jäseniä. Toimikunta valmistelee saaduista kokemuksista ja näkemyksistä koonnin sekä toimenpide-ehtotuksia, jotka käsitellään valtuuston syksyn ensimmäisessä kokouksessa. Selvityksen perusteella päätetään tarvittavien jatkotoimien valmistelusta ja käynnistämisestä.

Tämä työ edistää osaltaan kirkolliskokouksen vuosille 2021-2025 hyväksymän tavoite- ja toimintasuunnitelman toimeenpanoa. Suunnitelman mukaan seurakunnissa ”lisätään luottamushenkilöiden, seurakunnan työntekijöiden ja seurakuntalaisten vuorovaikutusta yhteisten tavoitteiden kirkastamiseksi ja saavuttamiseksi”

Elina Palola, Soili Penttonen, Ulla Saarinen, Anna Tchervinskij, Marina Lampinen ja Kim Kilpinen

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: Valtuustoaloitteessa esille tuodut asiat otetaan huomioon syyskuussa aloitteen johtosääntötyöryhmän valmistelussa. Vuonna 2021 yhdistyneen seurakunnan toiminnan ja talouden suunnitelman valmistelu ja toteuttaminen kirkon tavoite ja toimintasuunnitelman mukaisesti tapahtuu seurakunnan operatiivisen johdon alaisuudessa. Hyödylliseksi koettuja eri toiminta-alueiden ja toimialojen esittelyjä jatketaan valtuuston ja neuvoston kokouksien yhteydessä. Neuvoston ja valtuuston jäsenet ovat myös kuulleet esimiehiä talousarvion ja tekemisen suunnittelun yhteydessä. Luottamuselinten jäsenille järjestetään yhteinen koulutus-/keskustelupäivä tammikuussa, johon kutsutaan myös esimiestasoa. Aloitteessa esitetyt mukaiselle toimikunnalle ei ole tarvetta.

Isä Foma esitteli oman vastaehdotuksensa: Toimikunta perustetaan ja siihen valitaan henkilöt aloitteen mukaisesti, kuultuaan valtuuston mielipidettä ensin.

9.12.2021

Perustelut:

Neuvoston jäsenten täytyy ottaa huomioon ensimmäisen lauseen sanat: vakava huoli. Aloite on jätetty jo jokin aikaa sitten ja valtuuston tahtotila oli, että he olisivat voineet käydä läpi palautetta syksyn aikana. Mielestäni aloitteen ”hylkääminen” ei paranna neuvoston ja valtuuston yhteistyötä.

Mitä tulee johtosääntöön, niin näkisin kenties sen siinä valossa, että kyselyn jälkeen johtosääntöön saattaisimme saada hyödyllistä tietoa, jos parannustarvetta vielä johtosäännölle on sen jälkeen. Mitä tulee TTS:ään tulee, niin siihen ei ole perustettu toimikuntaa myöskään, ei muitakaan toimikuntia. Kuten pöytäkirjan 7§ kohdassa, luettuani liitteen pöytäkirjasta, on valtuusto muokannut toimintasuunnitelmaa, myös tässä näen neuvoston tehtävän niin että toimikunta siihenkin olisi perustettava. Tämä myös vähentää osaltaan johdon kuormitusta, jos paneudumme asioihin yhdessä. Tällä tavalla, perustamatta toimikuntia, olemme rajoittaneet seurakuntalaisten osallistumismahdollisuutta, myös uusien alueiden.

Olemme siirtymässä pyhäkkökeskeiseen toimintamalliin ja myös niissä toimivat ryhmät saivat varmaan apua kyselystä toimintaansa, keskitetysti, jolloin toimintamallit olisivat yhtenäiset. Näin vältymme erilaisten variaatioiden käyttämisistä.

Seurakuntamme on laajentunut ja nyt uusien alueiden olisi helppo myös tuoda mielipiteensä esille.

Perusteena on myös yhteistyön parantaminen ja kirkon tavoite- ja toimintasuunnitelman toimeenpano, jonka mukaan seurakunnissa ”lisätään luottamushenkilöiden, seurakunnan työntekijöiden ja seurakuntalaisten vuorovaikutusta yhteisten tavoitteiden kirkastamiseksi ja saavuttamiseksi”.

Asiasta käytiin äänestys, jossa pohjaesitys sai 5 ääntä ja isä Foman vastaesitys 6 ääntä.

Päätös: Toimikunta perustetaan ja siihen valitaan henkilöt aloitteen mukaisesti, kuultuaan valtuuston mielipidettä ensin.

10 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

11 § Muut asiat

Seurakunnan neuvosto haluaa kiittää vuoden vaihteessa lopettavan Auttavan Puhelimen päivystäjiä tärkeästä panoksesta.

9.12.2021

12 § Ilmoitusasiat

- Talousraportti
- Kirkolliskokouksen keskeiset päätökset
- Arkkipiispa Leon intronisaation 20 v juhla 12.12.2021
- Stefanoskoti-säätiön tiedonanto neuvostolle
- Luottamushenkilöiden kirkkokalenterit asiakaspalvelussa

13 § Seuraava kokous

Torstaina 13.1.2022 klo 17:00
Torstaina 17.2.2022 klo 17:00
Torstaina 17.3.2022 klo 17:00
Torstaina 28.4.2022 klo 17:00
Torstaina 2.6.2022 klo 17:00
Torstaina 25.8.2022 klo 17:00
Torstaina 22.9.2022 klo 17:00
Torstaina 20.10.2022 klo 17:00
Torstaina 17.11.2022 klo 17:00
Torstaina 15.12.2022 klo 17:00

14 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:55.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen
kirkkoherra

Lasarus Jalonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan neuvoston 9.12.2021 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 16.12.2021

Satu Maria Eronen
pöytäkirjan tarkastaja

Isä Foma
pöytäkirjan tarkastaja

9.12.2021

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 16.12.2021-30.12.2021 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 30.12.2021 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen

9.12.2021

sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 8 pages before this page

Dokumentet inneholder 8 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende