

21.10.2021

Seurakunnanneuvoston kokous 7/21 21.10.2021

Aika	Torstai 21.10.2021 Klo 17:00
Paikka	Pyhittäjä Aleksanteri Syväriläisen kappeli, jauhokuja 3, 00920 HKI
Läsnä	Haukka Jari Mononen Tomi (isä Foma), 1. varapuheenjohtaja Niemi Ludmila, 2. varapuheenjohtaja Railas Lauri Salminen Markku, kirkkoherra, puheenjohtaja Vehkaoja Jukka Wessman Erja Äikäs Mikko Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Mendes Kristiina, hallintopäällikkö
Poissa	Cederström Taina (este) Eronen Satu Maria (este) Karhapää Jukka (este) Mountraki Maria (este) Pylvänäinen Jari (este)

1 § Kokouksen avaus
Seurakunnanneuvosto aloitti kokouksen alkurukouksella klo 18:05.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaika ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 7.10.20201.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

21.10.2021

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnan neuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnan neuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdollista.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Lauri Railas ja Jukka Vehkaoja.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Neuvosto hyväksyi esityslistan esitetyssä muodossa.

5 § Seurakunnanvaltuuston 14.10.2021 pidetyn kokouksen pöytäkirjan tarkastus

Jos seurakunnan neuvosto katsoo, että seurakunnanvaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa, taikka jos päätös on muuten lainvastainen, seurakunnan neuvoston on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi (Ortl 60 §).

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: Neuvosto toteaa, että valtuuston 14.10.2021 kokouksen päätökset on tehty laillisessa järjestyksessä, eivät mene valtuuston toimivallan ulkopuolelle eivätkä ole muuten lainvastaisia, ja päättää panna valtuuston päätökset täytäntöön.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Seurakunnan toiminnan- ja talouden suunnitelma (TTS) vuosille 2022-2024 (liitteet)

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätösesitys: Neuvosto lähettää toiminnan- ja taloudensuunnitelman (TTS) vuosille 2022-2024 valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös: Neuvosto lähettää toiminnan- ja taloudensuunnitelman (TTS) vuosille 2022-2024 korjauksin valtuustolle hyväksyttäväksi.

7 § Seurakunnan vuoden 2022 tekemisen suunnitelmat (liite)

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätösesitys: Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2022 tekemisen suunnitelmat valtuustolle hyväksyttäväksi.

21.10.2021

Päätös: Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2022 tekemisen suunnitelmat korjauksin valtuustolle hyväksyttäväksi.

8 § Hautojen hintojen, hoitomaksujen ja hautauskustannusten vahvistaminen vuodeksi 2022 (liitteet)

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: Neuvosto esittää valtuustolle, että hautojen hintoja ja hoitomaksuja korotetaan 2 %:lla vuodelle 2022.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § Veroprosentin vahvistaminen vuodeksi 2022

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: Neuvosto esittää valtuustolle, että veroprosentti (1.8%) säilyy vuoden 2021 tasolla.

Päätös: Esityksen mukaan.

10 § Seurakunnan vuoden 2022 talousarvioesitys (liite)

Esittelijät: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätösehdotus: Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2022 talousarvioesityksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Seurakunnanneuvosto on sitoutunut valtuuston säästötavoitteisiin, sekä toivoo voivansa edetä kiinteistöselvityksissä päätöksentekoon mahdollisimman pian.

Päätös: Neuvosto lähettää seurakunnan vuoden 2022 talousarvioesityksen korjauksin valtuustolle hyväksyttäväksi.

11 § Työntekijän irtisanoutumisasia 1 (liite)

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto myöntää työntekijälle eron tehtävästä.

Päätös: Esityksen mukaan.

12 § Työntekijän irtisanoutumisasia 2 (liite)

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: seurakunnanneuvosto myöntää työntekijälle eron tehtävästä.

Päätös: Esityksen mukaan.

21.10.2021

13 § Aloitteet

Jos seurakunnan neuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheutonta viivytystä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

14 § Muut asiat

Sisäisen laskennan työryhmän raportointia.

15 § Ilmoitusasiat

- Talousraportti
- Raportit koskien Mannerheimintie 8 kiinteistöä
- Valmistelussa olevat asiat
- Esimiesten, valtuuston ja neuvoston budjettitapaaminen 3.11.
- Pastori Johannes Lahtela valittiin monikulttuurisen papin työn toimeen.
- Hiippakunnan koulutustilaisuus papistolle 27.10.

16 § Seuraava kokous

Torstaina 18.11.2021 klo 17:00

Torstaina 9.12.2021 klo 17:00

17 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20:55.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI

Markku Salminen
kirkkoherra

Lasarus Jalonen
sihteeri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan neuvoston 21.10.2021 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 26.10.2021

Lauri Railas

Jukka Vehkaoja

21.10.2021

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 26.10.2021-9.11.2021 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 9.11.2021 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asinanjaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

21.10.2021

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page
Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

VESA JUKKA VEHKAOJA

9a9f62dd-60ad-43ba-b302-7de21e09039e - 2021-10-22 18:11:19 UTC +03:00
BankID / MobileID - 1bde19e7-4602-4086-b0e0-2d535d58cdfc - FI

LAURI RAILAS

71d9064d-67c9-44ce-ab31-89b49416e36a - 2021-10-25 10:26:11 UTC +03:00
BankID / MobileID - bcad77bc-3bf2-4697-b191-d256cb727b37 - FI

MARKKU SALMINEN

59435db1-a5c5-45a4-b505-800c53fad1bb - 2021-10-25 10:39:34 UTC +03:00
BankID / MobileID - d28c9f41-c10a-4363-b713-b8486003c82a - FI

ANSSI LASARUS PERTTI JALONEN

85d57ea6-fdf8-4bbc-af2c-abe3cc6d5ef4 - 2021-10-25 13:07:47 UTC +03:00
BankID / MobileID - 37e5fea6-fffb-4737-9e23-f0a7ec3f53cd - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

stallningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende