

19.5.2020

Seurakunnanneuvoston kokous 6/20 19.5.2020

Aika	Tiistai 19.5.2020 Klo 17:00
Paikka	Teams-kokous
Läsnä	Litonius Marie-Louise Mononen Tomi Palola Elina Penttonen Soili, 1. varapuheenjohtaja Qvintus Dimitri Saarinen Lasse, 2. varapuheenjohtaja Salmi Markku, kirkonherra, puheenjohtaja Stolbow Marianna Wahlbeck Kristian Vehkaoja Jukka Tchervinskij-Matsi Irina, pappien ja kanttoreiden edustaja, läsnäolo- ja puheoikeus Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Bly Ritva, valtuuston puheenjohtaja, läsnäolo- ja puheoikeus (este)

- 1 § Kokouksen avaus
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:00.

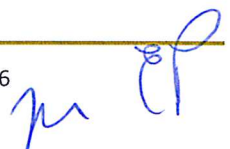
- 2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Seurakunnanneuvoston työjärjestyksen 3 §:n 4 momentin mukaan sihteeri toimittaa kokouskutsun jäsenille kaksi viikkoa ennen kokousta. Määräaika ei tarvitse noudattaa, jos käsiteltävänä on kiireellinen asia tai jos kokous ei ole ollut päätösvaltainen ja se on kutsuttava koolle uudestaan. Yksittäinen kiireellinen asia voidaan käsitellä puhelin- tai sähköpostikokouksessa.

Kokouskutsu on toimitettu 12.5.2020

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

- 3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 98 §:n mukaan seurakunnanneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi neuvoston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat merkitsevät lausuntonsa pöytäkirjaan ja allekirjoittavat sen. Jos puheenjohtaja ja tarkastajat eivät ole samaa mieltä pöytäkirjan sanamuodosta, se on palautettava seurakunnanneuvoston tarkastettavaksi. Työjärjestyksen 11 §:n 3 momentin mukaan pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdollista.



19.5.2020

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Elina Palola ja Jukka Vehkaoja.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös: Neuvosto hyväksyi esityslistan sellaisenaan.

5 § Kirkollishallituksen lausuntopyyntö Helsingin ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvostolle

Kirkollishallitus pyytää lausuntoa Helsingin ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvostolta Kristiina Aminoffin, Juha Lampisen ja Kristiina Mendesin tekemästä oikaisuvaatimuksesta. Lausunto pyydetään toimittamaan kirkollishallituksen sähköpostiin jatkoajan puitteissa viimeistään 22.5.2020. Neuvosto päätti 7.5.2020 kokouksessaan laatia 1. varapuheenjohtajan johdolla lausunnon kirkollishallitukselle määräaikaan mennessä.

Kirkkoherra jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta kohtien 5 §, 6 § ja 7 § käsittelyn ajaksi klo 17:05.

Irina Tchervinskij-Matsi jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta kohtien 5 §, 6 § ja 7 § käsittelyn ajaksi klo 17:06.

Esittelijä: 1. varapuheenjohtaja

Päätösesitys: Neuvosto on laatinut kirkollishallitukselle lausunnon, jonka se lähettää annettuun määräaikaan mennessä.

Päätös: Esityksen mukaan.

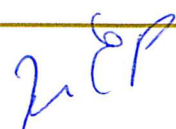
6 § Kirkollishallituksen toinen lausuntopyyntö Helsingin ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvostolle

Kirkollishallitus pyytää lausuntoa Helsingin ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvostolta Markku Salmisen ja Mikael Sundkvistin tekemästä oikaisuvaatimuksesta. Lausunto pyydetään toimittamaan kirkollishallituksen sähköpostiin jatkoajan puitteissa viimeistään 22.5.2020. Neuvosto päätti 7.5.2020 kokouksessaan laatia 1. varapuheenjohtajan johdolla lausunnon kirkollishallitukselle määräaikaan mennessä.

Ensimmäinen varapuheenjohtaja jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta klo 17:09.

Esittelijä: 2. varapuheenjohtaja

Päätösesitys: Neuvosto on laatinut kirkollishallitukselle lausunnon, jonka se lähettää annettuun määräaikaan mennessä.



19.5.2020

Päätös: Esityksen mukaan.

Ensimmäinen varapuheenjohtaja palasi kokoukseen klo 17:11.

7 § Kirkollishallituksen kolmas lausuntopyyntö Helsingin ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvostolle

Kirkollishallitus pyytää lausuntoa Helsingin ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvostolta Markku Salmisen tekemästä oikaisuvaatimuksesta. Lausunto pyydetään toimittamaan kirkollishallituksen sähköpostiin jatkoajan puitteissa viimeistään 22.5.2020. Neuvosto päätti 7.5.2020 kokouksessaan laatia 1. varapuheenjohtajan johdolla lausunnon kirkollishallitukselle määräaikaan mennessä.

Esittelijä: 1. varapuheenjohtaja

Päätösesitys: Neuvosto on laatinut kirkollishallitukselle lausunnon, jonka se lähettää annettuun määräaikaan mennessä.

Päätös: Esityksen mukaan.

Kirkkoherra ja Irina Tchervinskij-Matsi palasivat kokoukseen klo 17:16.

Dimitri Qvintus liittyi kokoukseen klo 17:19.

8 § Seurakunnan tiedotus ja viestintä

Kirkkoherran selonteko käytännön järjestelyistä valtuuston ja neuvoston kokouksista tiedotettaessa. Tiedottaja on mukana johtoryhmässä, kun neuvostolle tai valtuustolle meneviä asioita valmistellaan.

9 § Aloitteet

Jos seurakunnanneuvoston jäsen haluaa asian neuvoston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys neuvoston puheenjohtajalle, jonka tulee ottaa asia esille neuvoston kokouksessa ilman aiheetonta viivytystä (KJ 96 §).

Ei aloitteita.

10 § Muut asiat

Ei muita asioita.

11 § Ilmoitusasiat

Valtakunnallinen kirkon kriisiryhmä on päättänyt toimintansa. Arkkipiispa Leo on nimennyt hiippakunnallisen koronatiimin 12.5.2020.

19.5.2020

12 § Seuraava kokous

Torstaina 4.6.2020 klo 17:00
Torstaina 27.8.2020 klo 17:00
Torstaina 24.9.2020 klo 17:00
Torstaina 22.10.2020 klo 17:00 (budjettikokous)
Torstaina 19.11.2020 klo 17:00
Torstaina 17.12.2020 klo 17:00

13 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:32.

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI



Markku Salminen
kirkkoherra, puheenjohtaja



Lasarus Jalonen
sihteeri



Soili Penttonen

1. varapuheenjohtaja (puheenjohtaja, kohdat 5 § ja 7 §)



Lasse Saarinen

2. varapuheenjohtaja (puheenjohtaja, kohta 6 §)

19.5.2020

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan neuvoston 19.5.2020 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä, 19.5.2020



Elina Palola



Jukka Vehkaoja

Oikaisuvaatimusaika:

Neuvoston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 19.5.2020-2.6.2020 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 2.6.2020 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua

19.5.2020

- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.
- Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetysten saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.