

26.9.2019

Seurakunnanvaltuuston IV ylimääräinen kokous 2019

Aika	26.9.2019 Klo 17:00
Paikka	Pappilatalo, seurakuntasali Unioninkatu 39
Läsnä	Bly Ritva Forsvik Eija Kokkonen Arvo Kontkanen Mika Lampinen Maria Lappalainen Seija Larsson Frank Palola Elina Podschivalow Sergei Pylvänäinen Jari Railas Lauri Salminen Markku, kirkkoherra Jalonen Lasarus, sihteeri
Kutsuttuna	Mendes Kristiina, hallintopäällikkö
Poissa	Karlsson Elisabet Kilpinen Kim Lalu Petteri Lampinen Mikael Leino Tuula Mountraki Maria Saarinen Ulla Uotila Urpo Virolainen Joonas

1 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:05



26.9.2019

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 3 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta. (Valtuuston työjärjestys 11 § 3 momentti). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Eija Forsvik ja Mika Kontkanen.

4 § Esityslistan hyväksyminen

Seurakunnanvaltuusto hyväksyi esityslistan.

5 § Johtosäännön päivitysesitys (Liite 1)

Johtosäännön mukaan seuraava määräaikaistarkistus tehdään vuonna 2019. Johtoryhmä kokosi työryhmän avukseen päivittääkseen johtosääntöä. Työryhmässä olivat mukana valtuuston puheenjohtaja Arvo Kokkonen, neuvoston 2. varapuheenjohtaja Erkki Böös sekä johtoryhmän jäsen Juha Lampinen. Työryhmä konsultoi tehtävässä lisäksi neuvoston varapuheenjohtaja Tuovi Haikalaa.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: Neuvosto esittää, että valtuusto hyväksyy johtosäännön päivitysesityksen neuvoston esittämässä muodossa.

Päätös: Valtuusto päätti hyväksyä johtosäännön päivityksen täsmennetyssä muodossa.

6 § Lisäbudjetti

Unioninkatu 39 kiinteistössä tapahtui kesällä vesivahinko eikä ennakoimattomille tapahtumille ole budjetoitu ylimääräisiä varoja talousarviossa. Arvio vahingon purku ja uudelleenrakennuskustannusten lisäbudjettitarpeesta on 100.000 euroa.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätösesitys: neuvosto esittää, että valtuusto hyväksyy esitetyn lisäbudjetin.

Päätös: Esityksen mukaan.



26.9.2019

7 § Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanvaltuuston valmisteltavaksi.

Ei esitetty aloitteita.

8 § Muut asiat

Ei muita asioita.

9 § Ilmoitusasiat

Helsingin seurakunnanvaltuuston lausunto kirkon kiinteistötyöryhmän raportista on luettavissa Helsingin seurakunnan nettisivustolla.

Helsingin, Hämeenlinnan ja Lahden seurakuntien hallinnollinen yhdistyminen viivästyy vuodella, koska nyt säädösten puitteissa ei ole mahdollista yhdistää tänä vuonna valittavia seurakuntien valtuustoja. Seurakuntien välisen yhteistyön kehittäminen jatkuu tästä huolimatta suunnitelmien mukaan.

Helsingin, Hämeenlinnan ja Lahden seurakuntien valtuustojen ja neuvostojen yhteistaaminen järjestetään Helsingin seurakunnan seurakuntasalilla torstaina 30.10.2019 klo 17:30.

10 § Seuraava kokous

Valtuuston vuoden 2019 II sääntömääräinen kokous (budjettikokous) on torstaina 7.11.2019 klo 17 seurakuntasalilla.

11 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18:38.



Arvo Kokkonen

valtuuston puheenjohtaja



Lasarus Jalonen

sihteeri



26.9.2019

PÖYTÖKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston 26.9.2019 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 2.10.2019



Eija Forsvik

pöytäkirjantarkastaja



Mika Kontkanen

pöytäkirjantarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Valtuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 2.10.2019 – 16.10.2019 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 16.10.2019 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

26.9.2019

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.