

18.6.2019

Seurakunnanvaltuuston II ylimääräinen kokous 2019

| | |
|--------|---|
| Aika | 18.6.2019 Klo 17:00 |
| Paikka | Pappilatalo, seurakuntasali Unioninkatu 39 |
| Läsnä | Bly Ritva Karlsson Elisabet Kokkonen Arvo Mountraki Maria Palola Elina Podschivalow Sergei Pylvänäinen Jari Railas Lauri Salminen Markku, kirkkoherra Uotila Urpo Virolainen Joonas |
| Poissa | Forsvik Eija Kilpinen Kim Kontkanen Mika Lalu Petteri Lampinen Maria Lampinen Mikael Lappalainen Seija Larsson Frank Leino Tuula Metsälä Martin Saarinen Ulla |

J.P.

J.R.

18.6.2019

1 § **Kokouksen avaus**
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17:05. Kokouksen aluksi luettiin rukous Taivallinen kuningas.

2 § **Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
Ortl 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 3 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloiheen on toimitettava seurakunnanvaltuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta.

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § **Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**
KJ 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta. (Valtuuston työjärjestys 11 § 3 momentti). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Pylvänäinen ja Lauri Railas.

4 § **Esityslistan hyväksyminen**

Hyväksyttiin esityslista.

5 § **Seurakunnanneuvoston lausuntoesitys Hämeenlinnan ja Lahden seurakuntien liittämistä Helsingin seurakuntaan**

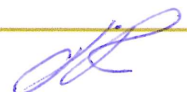
Kirkollishallitukselta on tullut lausuntopyyntö liittyen seurakuntauudistukseen. Seurakunnanneuvosto laatii lausuntoesityksen kokouksessaan 6.6.2019 lähetettäväksi valtuuston hyväksyttäväksi.

Materiaali toimitetaan seurakunnanneuvoston 6.6.2019 kokouksen jälkeen.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: neuvosto esittää, että valtuusto hyväksyy lausuntoesityksen ja lähettää sen kirkollishallitukselle.

Päätös: Päätettiin hyväksyä lausunto kokouksessa sovituin muutoksin ja lähettää sen kirkollishallitukselle. Valtuusto esittää yhdistymisneuvotteluihin valtuuston edustajaksi valtuuston puheenjohtaja Arvo Kokkosen



18.6.2019

6 § Lisäbudjettiesitykset vuodelle 2019 (liite)

Neuvosto on kokouksessaan 25.4.2019 käsitellyt lisäbudjettiesitykset ja päättäneet lähettää ne valtuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: neuvosto esittää, että valtuusto hyväksyy esitetyt lisäbudjetit.

Päätös: Päätettiin hyväksyä lisäbudjettiesitykset esityksen mukaisesti.

7 § Seurakuntaneuvoston esitys seurakunnan tilintarkastajista (liite)

Neuvosto on kokouksessaan 16.5.2019 käsitellyt esitystä tilintarkastajista ja tilintarkastussopimuksen jatkamisesta koko vuonna 2020 alkavalle valtuustokaudelle (vuodet 2020 – 2023) sekä tarvittaessa pyytää päivitettyä tarjousta Lahden ja Hämeenlinnan alueiden osalta. Neuvosto päätti lähettää asian valtuuston hyväksyttäväksi.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätösesitys: neuvosto esittää, että valtuusto hyväksyy esityksen seurakunnan tilintarkastajista.

Päätös: Päätettiin hyväksyä esityksen seurakunnan tilintarkastajaksi.

8 § Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanvaltuuston valmisteltavaksi.

Aloitteita ei ollut.

9 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut.

10 § Ilmoitusasiat

Arkkipiispa on nimennyt rovasti Heikki Huttusen monikulttuurisen papin toimeen pastori Teemu Toivosen toimivapaan ajaksi.

18.6.2019

Tikkurilan kirkon kanttorin toimen ehdollepano on suoritettu ja kanttorin valinta voidaan tehdä valtuuston ylimääräisessä kokouksessa elokuussa 2019

Kirkollishallitus on kokouksessaan 14.6.2019 vahvistanut Suomen ortodoksisen kirkon ja sen seurakuntien toimissa noudatettavat rekrytointiperiaatteet.

Kirkollishallitus on pyytänyt seurakunnan neuvostolta lausuntoa kiinteistöryhmän raportista 30.8.2019 mennessä.

11 § Seuraava kokous

Valtuuston vuoden 2019 III ylimääräinen kokous on elokuun loppupuolella erikseen ilmoitettavana ajankohtana.

Valtuuston vuoden 2019 II sääntömääräinen kokous (budjettikokous) on torstaina 7.11.2019 klo 17 seurakuntasalilla.

12 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.08.



Arvo Kokkonen
valtuuston puheenjohtaja



Markku Salminen
kirkkoherra/sihtööri

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnan valtuuston 18.6.2019 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 18.6.2019



Jari Pylvänäinen
pöytäkirjantarkastaja



Lauri Railas
pöytäkirjantarkastaja

18.6.2019

Oikaisuvaatimusaika:

Valtuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 19.6. – 3.7.2019 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 3.7.2019 klo 14.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

JP

AK

18.6.2019

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi.