

8.11.2018

CU
MM

Seurakunnanvaltuuston II lakisääteinen kokous 2018

Aika	8.11.2018 Klo 17:00
Paikka	Pappilatalo, seurakuntasali Unioninkatu 39
Läsnä	Forsvik Eija Karlsson Elisabet Kilpinen Kim Kokkonen Arvo Kontkanen Mika Lalu Petteri Lampinen Maria, saapui klo 17.30 Lampinen Mikael Mountraki Maria Palola Elina Podschivalow Sergei Pylvänäinen Jari Saarinen Ulla, saapui klo 17.09 Salminen Markku, kirkkoherra Uotila Urpo Virolainen Joonas Heinonen Miikka, sihteeri
Kutsuttuna	Mendes Kristiina, hallintopäällikkö
Poissa	Larsson Frank Railas Lauri Saveljeff Aleksi Lappalainen Seija Bly Ritva Leino Tuula

1 § Kokouksen avaus

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.01

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

OrtL 52 §:n mukaan seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on puolet jäsenistä. Valtuuston työjärjestyksen 3 §:n 2 momentin mukaan kokouskutsu asialuetteloineen on toimitettava seurakunnan valtuuston jäsenille vähintään 14 päivää ennen kokousta.

Kokouskutsu on lähetetty 25.10.2018

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Pöytäkirjantarkastajien valitseminen

KJ 91 §:n mukaan seurakunnanvaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi valtuuston valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa ja se on tarkastettava 7 päivän kuluessa kokouksen päättymisestä. Pöytäkirjantarkastajat valitaan sopivaksi katsotulla tavalla. Sihteeri ja pöytäkirjantarkastajat sopivat yhdessä pöytäkirjan tarkastusajan ja -paikan. Pääsääntöisesti pöytäkirjantarkastajille esitetään tarkastettavaksi sihteerin ja puheenjohtajan / puheenjohtajien allekirjoittama pöytäkirja, ellei se käytännön syistä ole mahdotonta. (Valtuuston työjärjestys 11 § 3 momentti). Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Maria Mountraki ja Urpo Uotila

4 § Esityslistan hyväksyminen

Päätös

Esityslista hyväksyttiin esitetyssä muodossa.

5 § Valtuustoaloite / Eija Forsvik et al. (liite)

Neuvosto käsitteli asiaa useassa kokouksessa ja teki liitteen mukaisen päätöksen kokouksessaan 18.10.2018

Esittelijä: kirkkoherra

Päätös

Valtuusto hyväksyy neuvoston ehdotuksen.

6 § Hautojen hintojen, hoitomaksujen ja hautaukseen liittyvien maksujen vahvistaminen vuodeksi 2019 (liitteet)

Neuvosto käsitteli asian kokouksessaan 18.10.2018 ja esittää valtuustolle, että hautojen hinnat, hoitomaksut ja hautaukseen liittyvät maksut säilytetään vuoden 2018 tasolla.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

Valtuusto päätti säilyttää hautojen hinnat, hoitomaksut ja hautauskustannukset vuonna 2019 vuoden 2018 tasolla.

7 § Veroprosentin vahvistaminen vuodeksi 2019

Neuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 18.10.2018 ja neuvosto esittää valtuustolle, että veroprosentti (1,8%) säilyy vuoden 2018 tasolla.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

Valtuusto vahvisti vuodelle 2019 veroprosentiksi 1,8 (1,8 %).

8 § Seurakunnan vuoden 2019 talousarvioesitys (liitteet)

Neuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 18.10.2018 ja lähettää vuoden 2019 talousarvioesityksen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Esittelijä: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätös

Valtuusto hyväksyi seurakunnan vuoden 2019 talousarvioesityksen.

9 § Seurakunnan toiminnan- ja talouden suunnitelma (TTS) vuosille 2019-2021 (liitteet)

Neuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 18.10.2018 ja lähettää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Valtuuston puheenjohtajan kanssa sovitusti aineisto toimitetaan valtuustolle maanantaina 29.10.2018.

Esittelijä: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätös

Valtuusto hyväksyi seurakunnan vuoden 2019-2021 talousarvioesityksen kokouksessa tehdyin muutoksin. Otsikon TTS-suunnittelun keskeiset huomioonotettavat asiat, kohta Diakoniatyö,

sen lause yhteiskunnallisen kehityksen myötä syrjäytyneiden, moniongelmaisten ja maahanmuuttajien huomioiminen, korjataan lauseella yhteiskunnallisen muutoksen myötä syrjäytyneiden, vaikeassa asemassa olevien ja maahanmuuttajien huomioiminen.

Valtuusto esittää, että kohtaan TTS-suunnittelun keskeiset huomioonotettavat asiat listaan, tulisi ranskalaisella viivalla omaksi maininnaksi jumalanpalveluselämä, sekä sen jatkuva kehittäminen.

- 10 § Seurakunnan vuoden 2019 tekemisen suunnitelmat (liite)**
Neuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 18.10.2018 ja lähettää sen edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

Valtuuston puheenjohtajan kanssa sovitusti aineisto toimitetaan valtuustolle maanantaina 29.10.2018.

Esittelijä: kirkkoherra ja hallintopäällikkö

Päätös

Valtuusto hyväksyy seurakunnan Tekemisen suunnitelman vuodelle 2019.

- 11 § Kiinteistöstrategia 2016-2025 (päivitetty 2018) (liite)**
Kiinteistölautakunta käsitteli kokouksessaan 11.10.2018 seurakunnan kiinteistöstrategian 2016-2025 (päivitetty 2018) ja lähetti sen neuvoston kokoukseen 18.10.2018.

Neuvosto käsitteli kiinteistöstrategian 2016-2025 (päivitetty 2018) kokouksessaan 18.10.2018 ja lähetti sen valtuustoon hyväksyttäväksi.

Esittelijä: hallintopäällikkö

Päätös

Valtuusto hyväksyi Kiinteistöstrategian päivityksen 2018 vuosille 2016-2025.

- 12 § Valtuutettu Aleksi Saveljeff eronpyyntö valtuuston jäsenyydestä (liite)**
Valtuutettu Aleksi Saveljeff on pyytänyt eroa valtuuston jäsenyydestä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Neuvosto käsitteli asiaa kokouksessaan 20.9.2018. Neuvosto merkitsi Aleksi Saveljeffin eronpyynnön tiedoksi ja lähetti asian valtuuston päätettäväksi.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätös

Valtuusto myöntää kiitoksin Aleksi Saveljeffille eron valtuuston jäsenyydestä 8.11.2018 alkaen ja toteaa, että hänen tilalleen nousee vaaleissa seuraavaksi eniten ääniä Vantaan vaalialueella saaneen Martin Metsälän.

13 §

Neuvoston uuden jäsenen valinta

Valtuusto päätti kokouksessaan 24.5.2018 siirtää neuvoston uuden jäsenen valinnan seuraavaan kokoukseen.

Kokouksessaan 26.9.2018 valtuusto päätti siirtää asian käsittelyn 8.11.2018 kokoukseen. Valtuusto valmistelee asian kokoukseen.

Esittelijä: kirkkoherra

Päätös

Valtuusto hyväksyy yksimielisesti Liisa Heikkilä-Palon neuvoston uudeksi jäseneksi.

14 §

Valtuuston puheenjohtajan ja yhden tai useamman varapuheenjohtajan valinta vuodelle 2019

Seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan. Hiippakunnan piispa vahvistaa valtuuston puheenjohtajan vaalin. Valtuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Puheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden (KJ 81 §)

Esittelijä: kirkkoherra

Valtuusto päätti valita edelleen puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Päätös

Valtuuston puheenjohtajaksi esitettiin Arvo Kokkosta. Muita esityksiä ei tullut. Valtuuston 1. varapuheenjohtajaksi esitettiin Elina Palola. Muita esityksiä ei tullut. Valtuuston 2. varapuheenjohtajaksi esitettiin Maria Mountrakia. Muita esityksiä ei tullut.

Valtuusto valitsi yksimielisesti vuodeksi 2018 puheenjohtajaksi Arvo Kokkosen, 1. varapuheenjohtajaksi Elina Palolan ja 2. varapuheenjohtajaksi Maria Mountrakin.

Vaalin tulos alistetaan hiippakunnan piispan vahvistettavaksi.

15 §

Aloitteet

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on KJ 90 §:n mukaan tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanvaltuuston valmisteltavaksi.

Aloitteita ei ollut

8.11.2018

MM
W

16 § Muut asiat

Muita asioita ei ollut

17 § Ilmoitusasiat

Valtuustolle annettiin tiedoksi:

Kirkolliskokous kokoontuu 26-29.11.2018 Valamon luostarissa.

Kirkkokunnan juhla on 25.11.2018 ja siihen voi ilmoittautua ort.fi-sivuston kautta.

18 § Valtuuston vuoden 2019 kokoukset

Valtuuston vuoden 2019 I lakisääteinen kokous (tilinpäätöskokous) on torstaina 23.5.2019 klo 17:00 seurakuntasalilla.

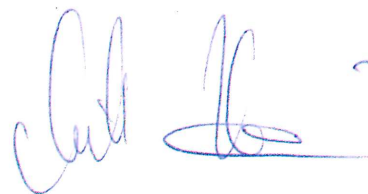
Valtuuston vuoden 2019 II lakisääteinen kokous (budjettikokous) on torstaina 7.11.2019 klo 17 seurakuntasalilla.

Valtuuston vuoden 2019 I ylimääräinen kokous pidetään alkuvuodesta 2019 (kirkolliskokousedustajien vaali). Kokouksen ajankohta ilmoitetaan valtuustolle heti, kun se on tiedossa.

19 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.03

Arvo Kokkonen
valtuuston puheenjohtaja



Miikka Heinonen
sihteeri

8.11.2018

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tänään tarkastaneet seurakunnanvaltuuston 8.11.2018 pitämästä kokouksesta laaditun pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.

Helsingissä 13. marraskuuta 2018



Maria Mountraki
pöytäkirjantarkastaja



Urpo Uotila
pöytäkirjantarkastaja

Oikaisuvaatimusaika:

Valtuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä seurakunnan ilmoitustaululla, Liisankatu 29 A, 00170 Helsinki 13.11.-26.11.2018 välisenä aikana.

Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 26.11.2018 klo 15.00.

Kirkollishallituksen antamat oikaisuvaatimusohjeet:

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

8.11.2018

- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse taikka telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Suomen ortodoksisen kirkollishallituksen postiosoite on Karjalankatu 1, 70110 Kuopio ja käyntiosoite Karjalankatu 1, Kuopio. Kirkollishallituksen kanslian aukioloaika on ma – pe 9.00 – 15.00. Kirkollishallituksen sähköpostiosoite on kirkollishallitus@ort.fi ja telekopionumero 0206 100 211.