

V.S.
21.4 - 16

Aika to 14.04.2016 klo 16.30
Paikka Liisankatu 29, Helsinki
Läsnä Pär Silén, puheenjohtaja
Mika Kontkanen, jäsen
Ulla Saarinen, jäsen
Ajla Selenic, jäsen
Kari Syrjö, jäsen, ei paikalla
Leena Mätäsniemi, kiinteistöpäällikkö
Eero Röynä, isännöitsijä
Teo Merras, kirkkoherran sijainen
Saara Ranttilä, sihteeri

1. Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous avattiin 16.43.

2. Pöytäkirjan tarkastajan ja sihteerin valinta

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin Ulla Saarinen ja sihteeriksi Saara Ranttilä.

3. Esityslistan hyväksyminen

Esityslista hyväksyttiin korjatussa muodossa seuraavasti: 6. Tiedoksiannettavat asiat, 6.1 Vuokrausasiat, 6.2 Hautausmaan karttaohjelman tilanne.

4. Päätösaasiat

4.1 Unioninkatu 39, julkisivu-urakkatarjoukset

Kiinteistölautakunta hyväksyy RQA-Rakennus Oy:n tarjouksen urakoitsijaksi Unioninkatu 39:n julkisivu- ja parvekekorjaustoihin. Asukkaille ilmoitetaan korjaustöistä ja niiden vaikutuksista mahdollisimman pian. Parvekkeiden uudelleenmuotoilua alkuperäisen malliseksi mietitään. Sovittiin, että edullisimmalta tarjoajalta pyydetään tarjous siitä, että parvekkeiden etureunat pyöristetään alkuperäistä vastaaviksi. Sovittiin, että puheenjohtaja pikimmiten neuvottelee rakennusvalvonnassa lupaprosessista ja aikataulusta. Mainoslakanoiden käyttö hyväksytään korjaustöiden aikana.

4.2 Kiinteistötoimen auditointi

Kiinteistölautakunta pyytää neuvostoa päättämään auditoinnin aloituksesta kiinteistötoimen, hautaustoimen ja seurakunnan kiinteistöjen henkilöstön sekä kiinteistöihin liittyvien asioiden osalta. Auditoinnin tehtävänä on prosessien systemaattinen arviointi, prosessien kehittämistarpeiden tunnistaminen, puutteiden käsittely, korjaavien toimenpiteiden ja tavoitteiden esittäminen sekä resurssitarpeiden arviointi. Auditoinnin tulisi olla tehnyt aiemminkin vastaavaa auditointia.

Auditointi koskee kiinteistöpäällikköä, isännöitsijöitä, talonmiestä, vahtimestareita, hautausmaata, Kaunisniemen leirikeskusten henkilöstöä sekä seurakunnan kiinteistöjä.

5. Vuoden 2016 budjetointihankkeiden eteneminen

5.1 Kaunisniemen majoitusrakennuksen rakentaminen

Kaunisniemen majoitusrakennuksen rakentaminen etenee aikataulun mukaisesti. Lautakunnan jäsenille annettiin tiedoksi majoitusrakennuksen piirustukset. Päätettiin, että työmaakousten pöytäkirjat menevät sähköpostitse tiedoksi lautakunnan jäsenille.

5.2 Uspenskin katedraali:

- Ikonostaasin sekä ikonit

Kiinteistölautakunta ehdottaa työryhmän perustamista, joka ottaa johtovastuun hankkeen aloittamisesta. Työryhmän tehtävänä on selvittää, miten hanke voidaan toteuttaa (kartoitus, tehtävien määrittely ja asiantuntijoiden haku) sekä hankkeen aikataulutus.

- Tähtikaton tutkiminen ja kunnostus

Tähtikaton tutkiminen ja kunnostus valmistui 14.3.2016.

- Kryptan vesivahinko ja kokonaisvaltainen suunnittelu

Kryptan kosteusongelmat on selvitetty ja syyt korjattu (vuotavat salaojaputket vaihdettu). Pohjaviemäri on sukitettu. Valmiudet tilojen kokonaisvaltaisen kunnostamisen suunnittelun käynnistämiseen on siis olemassa.

U.S. 21.4.-16

6. Tiedoksi annettavat asiat

6.1 Vuokrausasiat

Seurakunnan liiketilat sekä asunnot ovat kaikki tällä hetkellä vuokrattuja.

6.2 Hautausmaan karttaohjelman tilanne

Hautausmaan karttaohjelman päivitys valmistui vuodenvaihteessa 2015-2016. Status-hautarekisterin päivitys valmistuu 04/2016. Saara Räntilä tekee opinnäytetyön hautakartoituksesta ja seurakunnan työntekijöille pidetään koulutuspäivä aiheesta kevään aikana.

7. Muut asiat

7.1 Kiinteistölautakunnan sihteeri

Kiinteistölautakunta päätti, että Saara Räntilä jatkaa sihteerinä myös seurakunnan työsuhteen päättymisen jälkeen, jos seurakunta puoltaa asiaa.

8. Seuraava kokous

Seuraava kokous pidetään 16.5 klo 16.30 Liisankadulla.

9. Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.32.

U.S. 21.4.16

Helsingin ortodoksinen seurakunta

PÖYTÄKIRJA

4

Kiinteistölautakunta

2/2016

PÖYTÄKIRJAN VAKUUDEKSI



puheenjohtaja
Pär Silén



sihteeri
Saara Rantila



pöytäkirjan tarkastaja
Ulla Saarinen

Liitteet: ei liitteitä